

**Система менеджмента промышленной
безопасностью и охраной труда**

**Требований промышленной безопасности и охраны труда к
организации работ (услуг), выполняемых Подрядными
организациями. Порядок взаимодействия.**

Утвержден и введен в действие Приказом:

по ПАО «Комбинат «Магnezит» № 120701-ОП от « 12 » 07 2024г.;

по ООО «Группа «Магnezит» № 120702-ОП от « 12 » 07 2024г.

Редакция №2

г. Сатка
2024г.

Содержание

1	Область применения	4
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины и определения	6
4	Обозначения и сокращения	10
5	Общие положения	11
6	Требования к Подрядчикам/исполнителям	12
7	Порядок допуска работников Подрядной (Субподрядной) организации для проведения работ на территории предприятия	16
8	Порядок допуска Подрядных (Субподрядных) организаций/исполнителей для проведения работ по строительству объектов нового строительства на территории Заказчика	19
9	Требования к оформлению акта-допуска, наряда допуска при выполнении работ Подрядчиком (Субподрядчиком)/ исполнителем	22
10	Требования к выполнению технологических операций на ОПО (перевозка грузов, экскавация горной массы и т.д.) подрядными организациями	28
11	Требования к обеспечению безопасных условий труда при организации работ по техническому обслуживанию и ремонту основных средств (зданий и сооружений, оборудования и других технических устройств)	28
12	Контроль за выполнением Подрядчиком/исполнителем требований ПБиОТ на территории Заказчика	29
13	Ответственность	31
14	Хранение	33
Приложение А	(обязательное) Форма анкеты оценки соответствия Подрядной организации требованиям ПБиОТ	34
Приложение Б	(рекомендуемое) Требования в области пожарной безопасности, промышленной безопасности и охраны труда к условиям договора с Подрядными организациями	36
Приложение В	(обязательное) Перечень штрафов за нарушения требований пожарной безопасности, промышленной безопасности и охраны труда при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком/исполнителем	40
Приложение Г	(обязательное) Перечень документов, предоставляемых подрядчиком	42

Приложение Д	(рекомендуемое) Пример оформления сопроводительного письма.....	44
Приложение Е	(рекомендуемое) Перечень мероприятий по ПБиОТ, включаемых в организационно-технологическую документацию	45
Приложение Ж	(рекомендуемое) Карта оценки профессиональных рисков на рабочем месте работника подрядной организации	48
Приложение И	(рекомендуемое) Пример программы инструктажа для работников Подрядных организаций	53
Приложение К	(обязательное) Журнал регистрации проведения инструктажа для работников Подрядных организаций	55
Приложение Л	(обязательное) Форма акта-допуска	56
Приложение М	(обязательное) Форма технического акта о передаче основных средств в пользование Подрядной организации	58
Приложение Н	(обязательное) Форма журнала совмещенных работ	59
Приложение П	(обязательное) Порядок безопасной организации перевозок грузов автомобильным транспортом, экскавации горной массы Подрядными организациями	60
Приложение Р	(обязательное) Форма акта о нарушении подрядными организациями	63
Лист регистрации изменений		64

СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ И ОХРАНОЙ ТРУДА

Требования промышленной безопасности и охраны труда к организации работ (оказанию услуг), выполняемых Подрядными организациями. Порядок взаимодействия

Дата введения « 15 » июля 2024г.

Взамен СТО ПБОТ 8.1-02-2019 (ред. №1)

1 Область применения

1.1 Настоящий стандарт устанавливает требования в области ПБиОТ к организации безопасного проведения работ (оказания услуг) Подрядными (Субподрядными) организациями на территории ПАО «Комбинат «Магнезит» и ООО «Группа «Магнезит», а также на филиал ООО «Группы «Магнезит» в пгт. Раздолинск (далее – предприятие) по договорам, заключенным предприятием.

1.2 Требования настоящего стандарта распространяются на:

1.2.1 Заказчика и исполнителей договорных обязательств (Подрядчика/исполнителя, Генерального Подрядчика и привлекаемые им Субподрядные организации для выполнения работ);

1.2.2 Производственные структурные подразделения, службы надзора и контроля предприятия, участвующие в организации, подготовке, проведении и проверке работ, а также задействованные в составлении и заключении договоров с Подрядными организациями.

1.3 Уведомление о необходимости соблюдения требований настоящего стандарта в случае привлечения Субподрядных организаций для выполнения работ, возлагается на Генерального Подрядчика.

1.4 Требования настоящего стандарта в части обязанностей сторон по обеспечению выполнения требований охраны труда и промышленной безопасности и двусторонней ответственности за их исполнение, должны быть включены в договор на выполнение работ (оказание услуг) на территории предприятия Подрядной организацией в соответствии с разделом 5 настоящего стандарта.

2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

ISO 45001-2018 «Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по использованию»;

Гражданский Кодекс Российской Федерации. Часть вторая. Введен в действие №15-ФЗ от 26.01.1996 г. (с изменениями и дополнениями);

Трудовой Кодекс Российской Федерации, введен в действие № 197-ФЗ от 30.12.2001 г. (с изменениями и дополнениями);

Федеральный закон от 21.07.1997г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (принят Государственной Думой 20.06.1997г.) (с изменениями и дополнениями);

ФНП в области промышленной безопасности «Обеспечение промышленной безопасности при организации работ на опасных производственных объектах горно-металлургической промышленности» (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 13 ноября 2020 года N 440);

ФНП в области промышленной безопасности «Правила безопасности при ведении горных работ и переработке твердых полезных ископаемых» (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору №505 от 08.12.2020 г.);

ФНП в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения» (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26.11.2020г. № 461);

ФНП в области промышленной безопасности «Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ» (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15.12.2020г. № 528);

ФНП в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением» (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15.12.2020г. №536);

Примерный перечень мероприятий по предотвращению случаев повреждения здоровья работников (при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем другого работодателя (иного лица) (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.09.2021г № 656н);

Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (утвержден постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464);

Постановление Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020г. «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации;

Правила по охране труда при размещении, монтаже, техническом обслуживании и ремонте технологического оборудования (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 27.11.2020г. № 833н);

Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 11.12.2020г. № 883н);

Правила по охране труда при работе на высоте (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 16 ноября 2020 года N 782н);

Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15.12.2020 N 903н);

Правила по охране труда при работе в ограниченных и замкнутых пространствах (утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 декабря 2020 г. №902н);

СП 12-136-2002 Своды правил по проектированию и строительству «Безопасность труда в строительстве. Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ» (утвержден постановлением Госстроя РФ от 17.09.2002г. № 122);

СТО ПБОТ 7.2-01-2022 «Подготовка и аттестация в области промышленной безопасности, порядок обучения и проверки знаний требований охраны труда и промышленной безопасности»;

СТО ПБОТ 8.1-04-2024 «Бирочная система. Основные положения. Порядок применения»;

СТО ПБОТ 8.1-01-2018 «Организация и порядок проведения работ повышенной опасности»;

СТО СМК 7.1-49-2019 «Стадии жизненного цикла объекта основных средств»;

СТО СМК 8.5-29-2019 «Техническое обслуживание, ремонт и содержание основных средств»;

СТО СМ 7.5-01-2022 «Общие требования к построению, изложению, оформлению, содержанию и обозначению. Порядок управления стандартами по системам менеджмента»;

СТО СМК 8.4-47-2018 «Порядок проведения конкурентных закупок товаров (работ, услуг) предприятиями Саткинской и Нижне-Приангарской производственных площадок Группы «Магнезит»;

Положение о внутренней системе контроля качества строительно-монтажных работ в ООО «Группа Магнезит» (утвержден и введен в действие приказом №071101-ОП от 07.11.2018г.);

Регламент допуска командированного персонала на объекты электроэнергетики ПАО «Комбинат «Магнезит» от 25.09.2023г.;

Регламент допуска командированного персонала на объекты электроэнергетики ООО «Группа «Магнезит» № 380/85 от 19.09.2023г.;

Регламент привлечения и определения условий выполнения подрядных работ при реализации инвестиционных проектов подразделений СПП Группы Магнезит силами ООО «ММС» и ООО «РМП» (утвержден и введен в действие приказом №123 от 13.02.2013г.);

Регламент документального оформления и формирования стоимости дополнительных работ при капитальном строительстве (утвержден и введен в действие приказами № 111 от 12.04.2017г., № 192 от 10.04.2017г.).

П р и м е ч а н и е - При пользовании настоящим стандартом целесообразно проверить действие ссылочных нормативных документов. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться замененным (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

3 Термины и определения

В настоящем стандарте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

3.1 **авария:** Разрушение сооружений и (или) технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, неконтролируемые взрыв и (или) выброс опасных веществ (ст.1 Федерального закона № 116-ФЗ);

3.2 **акт-допуск:** Письменное разрешение на производство работ работниками подрядной организации на территории (объекте) Заказчика, оформленное на специальном бланке установленной формы, определяющее содержание работ, место, время и условия ее выполнения, необходимые организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность труда работников, ответственных лиц за выполнение данных мероприятий;

3.3 **аутсорсинг:** Способ передачи непрофильных для предприятия функций профессиональной организации на постоянной основе и на условиях ответственности;

3.4 **безопасные условия труда:** Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов (ст.209 Трудового кодекса РФ);

3.5 **вредный производственный фактор:** Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника (ст.209 Трудового кодекса РФ);

3.6 **генеральный подрядчик:** Подрядная организация, которая в целях исполнения договора подряда привлекает к исполнению своих обязательств других лиц (субподрядчиков) (ст.706 Гражданского кодекса РФ);

3.7 **гражданско-правовой договор:** Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей. По содержанию гражданско-правовые договоры делятся на договоры, направленные на передачу имущества (купля/продажа, дарение, мена, поставка); договоры о выполнении работ (договор подряда); договоры об оказании услуг (страхование, перевозка, хранение) (ст.420 Гражданского кодекса РФ);

3.8 **договор подряда:** Договор, по которому одна сторона (Подрядчик) обязуется выполнить по заданию другой стороны (Заказчика) определенную работу и сдать ее результат заказчику, а заказчик обязуется принять результат работы и оплатить его (ст.702 ГК РФ);

3.9 **заказчик:** Сторона по договору подряда/договору оказания услуг, для которой выполняются работы/оказываются услуги. Для целей настоящего Стандарта Заказчиком является предприятие (ПАО «Комбинат «Магnezит», ООО «Группа «Магnezит»);

3.10 **инцидент:** Отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от установленного режима технологического процесса (ст.1 Федерального закона № 116-ФЗ);

3.11 **исполнитель:** Физическое или юридическое лицо, которое обязуется оказать услуги в соответствии с договором оказания услуг (введен данным СТО);

3.12 **куратор договора:** Уполномоченное доверенное должностное лицо предприятия, которое подписывает договор и обеспечивает его надлежащее исполнение. Либо ответственный, назначенный распорядительным документом данным должностным лицом из числа подчиненного персонала за надлежащее исполнение договорных обязательств в рамках заключенного договора (за подготовку, согласование, заключение договора, оперативный (текущий) контроль его исполнения, организующий взаимодействие служб предприятия, в том числе и в области ПБиОТ).

При заключении договоров на оказание услуг по ремонту и техническому обслуживанию основных средств, в соответствии с требованиями СТО СМК 8.5-29-2019, ответственным лицом является ведущий специалист (по соответствующим направлениям) УР, специалист ОЗОС (в части ТОиР природоохранного оборудования) и УГОиЧС (в части гражданской обороны и противопожарной безопасности), который при взаимодействии с механиком (энергетиком) СГМ (СГЭ) ведет сопровождение согласования и подписания договоров.

3.13 наряд-допуск: Письменное разрешение на производство работы повышенной опасности, оформленное на специальном бланке установленной формы, определяющее содержание работ, место, время и условия ее выполнения, необходимые меры безопасности, состав бригады и работников, ответственных за безопасное производство данной работы (введен данным СТО);

3.14 неустойка (штраф, пеня): Определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить Заказчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности в случае просрочки исполнения. По требованию об уплате неустойки Заказчик не обязан доказывать причинение ему убытков (ст.330 ГК РФ);

3.15 объект: Производство, цех, установка, технологическая система, агрегат, оборудование, технологические трубопроводы, коммуникации, здания и сооружения (ФНиП «Правила безопасного ведения газоопасных, огневых и ремонтных работ»);

3.16 опасный производственный фактор: Фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника (ст.209 Трудового кодекса РФ);

3.17 организационно-технологическая документация: Документация по обеспечению безопасной организации и проведению работ (ПОР, ТИ, ППР, проект (программа) пуска наладочных работ);

3.18 подразделение-инициатор: Структурное подразделение Заказчика, готовящее Техническое задание (ТЗ) или заявку на закупку, заинтересованное в выполнении данного ТЗ или закупки;

3.19 подрядчик (подрядная организация)/исполнитель: Организация, выполняющая работы на объектах и территории предприятия в соответствии с договором подряда (введен данным СТО);

3.20 проект организации работ (ПОР): Организационно-распорядительный документ, разрабатываемый специалистами производственного структурного подразделения для согласования технических и организационных решений по обеспечению безопасных условий труда и требований промышленной безопасности при осуществлении подготовки и проведении капитальных и текущих ремонтов основного оборудования (введен данным СТО);

3.21 проект производства работ (ППР): Организационно-технологический документ, разрабатываемый с учетом требований охраны труда и промышленной безопасности, согласно которому организуются отдельные строительные, монтажные и специальные строительные работы, определяются оптимальные сроки строительства, необходимые ресурсы, а также прорабатываются возможные риски (СП 12-136-2002);

3.22 производитель работ: Ответственное лицо из числа лиц руководящего состава, а также бригадиров службы, выполняющей работы повышенной опасности, которое осуществляет руководство работой непосредственных исполнителей ведет надзор за соблюдением правил безопасности членами

бригады, за правильным пользованием средствами индивидуальной защиты, за исправностью применяемого при работах инструмента и т.д. (введен данным СТО);

3.23 работы повышенной опасности: Работы (за исключением аварийных ситуаций), до начала выполнения которых необходимо осуществить ряд обязательных организационных и технических мероприятий, обеспечивающих безопасность работников при выполнении этих работ (введен данным СТО);

3.24 работы (услуги): Любая деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, ремонтом зданий (сооружений или объектов), с выполнением научно-исследовательских, проектно-изыскательских и иных видов работ (услуг) (СТО СМК 8.4-47-2018);

3.25 строительное производство: Проведении строительных работ, выполняемых при новом строительстве, расширении, реконструкции, техническом перевооружении, текущем и капитальном ремонте зданий и сооружений (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 11 декабря 2020 года N 883н «Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте»);

3.26 совместные работы: Работы, одновременно выполняемые силами нескольких Подрядчиков и Заказчика на одном объекте, участке Заказчика под руководством ответственного руководителя того подразделения, где эти работы проводятся;

3.27 совмещенные работы: Одновременно или поочередно самостоятельно выполняемые работы на одном объекте, участке работниками нескольких подрядных организаций и под руководством своих ответственных руководителей работ;

3.28 специалист УПКиОТ: Представитель УПКиОТ (специалист по охране труда, курирующий подразделение, специалист по производственному контролю (по направлению));

3.29 субподрядчик (субподрядная организация): Организация, привлекаемая подрядной организацией (генеральным подрядчиком) на основании договора для выполнения работ на объектах и территории предприятия (введен данным СТО);

3.30 система управления охраной труда: Комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей (ст.217 Трудового кодекса РФ);

3.31 система управления промышленной безопасностью: Комплекс взаимосвязанных организационных и технических мероприятий, осуществляемых организацией, эксплуатирующей опасные производственные объекты, в целях предупреждения аварий и инцидентов на опасных производственных объектах, локализации и ликвидации последствий таких аварий (ст.1 Федерального закона №116-ФЗ);

3.32 тендер: Регламентированная процедура выбора поставщика (подрядчика/исполнителя), представляющая собой соревнование представленных участниками тендерных предложений с точки зрения их соответствия критериям, содержащимся в тендерной документации (СТО СМК 8.4-47-2018);

3.33 технологическая инструкция: документ, определяющий все технологические операции, которые производятся в процессе выполнения работ, оказания услуги, при производстве продукции, в котором указаны все

параметры, требования к процессу производства, а также условия безопасного производства, хранения и доставки как готовой продукции, так и сырья.

4 Обозначения и сокращения

В данном стандарте используются следующие сокращения и обозначения:

- 4.1 **ГИП** – главный инженер проекта;
- 4.2 **ГК РФ** – Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 4.3 **ГУ** – Горное управление;
- 4.4 **ГОСТ** - государственный стандарт;
- 4.5 **ГПКД** – грузоподвесная канатная дорога;
- 4.6 **ДТП** – дорожно-транспортное происшествие;
- 4.7 **ОЗОС** – отдел защиты окружающей среды;
- 4.8 **ОПО** - опасный производственный объект;
- 4.9 **ПБиОТ** – промышленная безопасность и охрана труда;
- 4.10 **ПДД** - правила дорожного движения;
- 4.11 **ПНР** – пусконаладочные работы;
- 4.12 **ПОР** - проект организации работ;
- 4.13 **ПОС** - проект организации строительства;
- 4.14 **ППР** - проект (план) производства работ;
- 4.15 **Предприятие** - ПАО «Комбинат «Магnezит», ООО «Группа «Магnezит»;
- 4.16 **ПС** - подъемные сооружения;
- 4.17 **Ростехнадзор** - Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- 4.18 **РФ** – Российская Федерация;
- 4.19 **СГМ** - Служба главного механика;
- 4.20 **СГЭ** - Служба главного энергетика;
- 4.21 **СИЗ** - средства индивидуальной защиты;
- 4.22 **СНиП** - строительные нормы и правила;
- 4.23 **СП** - свод правил;
- 4.24 **СТО** - стандарт организации;
- 4.25 **СУОТ** - система управления охраной труда;
- 4.26 **СУПБ** - система управления промышленной безопасностью;
- 4.27 **ТИ** - технологическая инструкция;
- 4.28 **ТК** – технологические карты;
- 4.29 **ТУ** - технические условия;
- 4.30 **ФЗ** – Федеральный закон;
- 4.31 **ФНП** - Федеральные нормы и правила;

- 4.32 **УГОиЧС** – Управление гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- 4.33 **УПКиОТ** - Управление производственного контроля и охраны труда;
- 4.34 **УРИП** - Управление реализации инвестиционных проектов ООО «Группа «Магнезит».

5 Общие положения

5.1 Выбор Подрядных организаций (далее – Подрядчик/исполнитель) службами предприятия для проведения работ (оказания услуг) на территории предприятия производится в соответствии со стандартом СТО СМК 8.4-47-2018.

5.2 Каждый потенциальный Подрядчик/исполнитель в части оказания услуг при производстве общестроительных, ремонтных, монтажных (демонтажных) наладочных, горных работ, технологической перевозки грузов, экскавации горной массы на территории и объектах предприятия, должен заполнить Анкету оценки соответствия Подрядной организации требованиям ПБиОТ по форме в соответствии с приложением А данного стандарта. Данная Анкета является приложением к заявке на проведение тендера для квалификационной оценки по ПБиОТ.

5.3 В целях качественной квалифицированной оценки участников тендера в области ПБиОТ, к работе в комиссии как эксперт привлекается начальник УПКиОТ, либо назначенные им специалисты УПКиОТ по направлениям.

Участие УПКиОТ в квалификационной оценке (если подрядчик/исполнитель заходит на территорию предприятия для выполнения каких-либо работ, указанных в п.5.2 настоящего стандарта) должно осуществляться и по процедурам выбора, по которым не проводится тендер (протоколы выбора поставщика, служебные записки).

5.4 Основной задачей эксперта УПКиОТ является формирование квалифицированного мнения об участниках тендера в области ПБиОТ на основании заполненной Анкеты для принятия решения по итогам тендера.

Представитель УПКиОТ выносит решение о прохождении/не прохождении подрядчиком/исполнителем квалификации не позднее двух рабочих дней с момента получения информации о составе участников тендера и заполнения ими Анкеты.

Являясь специалистами в вопросах, относящихся к области ПБиОТ, эксперты УПКиОТ обладают правом обоснованно рекомендовать тендерной комиссии отведение участников от участия в тендере по причинам несоответствия обязательному для исполнения документу/требованию по ПБиОТ. Результаты квалификации предоставляются в тендерную комиссию.

5.5 Оформление допуска Подрядчика/исполнителя к производству работ осуществляется после заключения договора и иных подписанных обязательств со стороны Заказчика и выполнения пп.6, 7 данного стандарта.

5.6 Допуск Субподрядной организации к производству работ осуществляется только после письменного согласования с Заказчиком и проверки соответствия Субподрядной организации требованиям ПБиОТ, в соответствии с п.6, приложением А данного стандарта).

5.7 При заключении договора с Подрядной организацией обязательно указывается ссылка на соответствующий раздел официального сайта предприятия (<http://magnezit.ru/ru/about/investment/labor/>), где размещены обязательные требования к подрядчикам: «Анкета оценки соответствия

Подрядной организации требованиям ПБиОТ», «Требования в области пожарной безопасности, ПБиОТ к условиям договора с Подрядными организациями», «Перечень штрафов за нарушения требований пожарной безопасности, ПБиОТ при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком/исполнителем», данный стандарт и приложения из него и другая информация для Подрядчика, необходимая для обеспечения условий надлежащего исполнения сторонами своих обязанностей, реализации прав и ответственности в области ПБиОТ.

5.8 В договор с Подрядчиком/исполнителем обязательно включаются требования в области промышленной безопасности и охраны труда, приведенные в приложении Б данного стандарта и перечень штрафов за нарушения требований ПБиОТ, определенный в приложении В. Договор должен предусматривать, что Подрядчик/исполнитель ознакомился с разделом на сайте Заказчика и подтверждает, что обязуется нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных разделом, в виде неустойки (штрафа), определяемой в соответствии с перечнем штрафов за нарушения требований промышленной безопасности и охраны труда при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком (Субподрядчиком) /исполнителем на объектах Заказчика.

5.9 При входе и въезде на территорию Заказчика работники Подрядной организации обязаны предъявить временный пропуск и документ, удостоверяющий личность (паспорт). Иностранцы граждане дополнительно предъявляют документы, подтверждающие право нахождения на территории РФ и осуществления трудовой деятельности (миграционные карты, разрешения на работу и регистрацию по месту проживания).

6 Требования к Подрядчикам/исполнителям

6.1 Подрядчики/исполнители, выполняющие работы по договорам на территории Заказчика, должны быть ознакомлены и выполнять требования настоящего стандарта и других локальных нормативных актов (стандартов организации, положений, инструкций) и действующих нормативно-правовых актов РФ.

6.2 Подрядчик/исполнитель после подписания договора на выполнение работ (оказание услуг), но не позднее, чем за 10 рабочих смен до начала производства работ (прибытия работников на территорию Заказчика) предоставляет куратору договора комплект документов с сопроводительным письмом, подписанным руководителем предприятия Подрядчика. Перечень документов, предоставляемых подрядчиком приведен в приложении Г.

6.3 Сопроводительное письмо должно содержать следующую информацию:

А) номер договора, содержание работ по договору (наименование подразделения, в котором будут выполняться работы);

Б) планируемый срок начала и окончания работ;

В) список работников, направляемых для выполнения работ с указанием:

- ФИО, должность или профессия работников;

- статус работника: уполномоченный представитель от подрядчика, на основании доверенности, с правом подписи договоров, актов выявленных нарушений, ответственный за координацию и взаимодействие с Заказчиком, обеспечение ПБиОТ и безопасного проведения работ на объектах Заказчика, за пожарную безопасность, за погрузочно-разгрузочные работы и др.; РиС, которые имеют

право выдачи нарядов-допусков, право быть руководителями и производителями работ, членами бригады при выполнении работ повышенной опасности и др.

Указанный список при каждом изменении должен своевременно корректироваться Подрядчиком и в обязательном порядке не позднее трех рабочих дней в письменной форме передаваться Заказчику. В предоставленном Подрядчиком списке не должно быть работников не состоящих с ним в трудовых отношениях.

Г) о трудовых отношениях, в которых состоят работники в подрядной организации (трудовой договор, договор ГПХ);

Д) контактные телефоны ответственных лиц;

Е) марки и номера машин, перечень ввозимого оборудования и (или) инструмента Подрядчика;

Пример оформления сопроводительного письма приведен в приложении Д.

6.4 Комплект прилагаемых документов должен состоять из:

- разработанной и утвержденной Подрядчиком организационно-технологической документации (ПОР, ТИ, ППР, технологические карты, проект производства ПНР и т.п.), разработанной в соответствии с требованиями приложения Е, п.6.6-6.9 данного стандарта, согласно которой будут выполняться работы;

- копии приказов Подрядчика о назначении должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ПБиОТ, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности и другие направления при необходимости, обеспечение безопасного выполнения работ на объектах Заказчика, с указанием их полномочий, обязанностей и зон ответственности (за координацию и взаимодействие с Заказчиком, за выдачу нарядов-допусков, за подготовку рабочих мест производства работ повышенной опасности, за безопасное производство работ, за содержание в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию оборудования и т.д.);

- при выполнении работ с применением подъемных сооружений подразделений Заказчика – организационно-распорядительные документы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ с применением ПС и персонала, согласно требований ФНП «Правила безопасности ОПО, на которых используются подъемные сооружения»;

- копии протоколов и удостоверений о проверке знаний требований ОТ и ПБ на всех работников, указанных в письме;

- копии удостоверений и протоколов проверки знаний на право выполнения отдельных видов работ (группа по электробезопасности, работы на высоте и др.), квалификационные удостоверения (электромонтер, сварщик, стропальщик, крановщик, водитель и др.) при наличии требований соответствующих требований нормативных правовых документов, на всех работников, указанных в письме;

- копии заключений по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра, подтверждающих отсутствие у работников, указанных в письме, противопоказаний к выполняемым работам.

6.5 Подрядные организации, постоянно присутствующие и выполняющие работы на предприятии, предоставляют информацию о полномочиях своих должностных лиц и допусках работников на опасные производственные объекты предприятия в начале каждого года и дополняют ее в течение года при наличии изменений.

6.6 Подрядчик/исполнитель обязан до начала производства работ разработать, утвердить и согласовать с Заказчиком организационно-технологическую документацию по обеспечению безопасной организации и проведению работ (ПОР, ТИ, ППР, проект производства ПНР и т.п.), и ознакомить персонал под роспись. Организационно-технологическая документация должна содержать конкретные проектные решения по безопасности труда, определяющие технологические средства и методы работ. Не допускается заменять проектные решения извлечениями из норм и правил безопасности труда.

6.7 Разрабатываемая подрядчиком/исполнителем организационно-технологическая документация должна содержать мероприятия по ПБиОТ, согласно Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 21.09.2021г № 656н. Перечень мероприятий по ПБиОТ, включаемых в организационно-технологическую документацию приведен в приложении Е.

6.8 При выполнении работ на ОПО, разрабатываемая организационно-технологическая документация так же должна учитывать требования ФНП, применимых к данному ОПО.

6.9 Организационно-технологическая документация, разрабатываемая Подрядной организацией, подписывается разработчиком, утверждается Подрядчиком и согласовывается с ответственными РиС предприятия (по принадлежности), руководителем подразделения, где планируется проведение работ, специалистами УПКиОТ (по направлениям) в части соблюдения требований ПБиОТ, УГОиЧС в части соблюдения требований пожарной безопасности, ОЗОС в части соблюдения природоохранного законодательства.

6.10 Внесение изменений в утвержденную организационно-технологическую документацию не допускается. Дополнения к организационно-технологической документации оформляются и согласовываются отдельно, в соответствии с п.6.9 данного стандарта.

6.11 Рассмотрение утвержденной организационно-технологической документации и выдача замечаний осуществляются Заказчиком в срок не более 5 рабочих дней с момента его получения на согласование. Устранение выданных замечаний и передача организационно-технологической документации на повторную проверку Заказчику осуществляются Подрядчиком/исполнителем в срок не более 5 рабочих дней с момента получения замечаний. Проверка устранения выданных замечаний к организационно-технологической документации осуществляется Заказчиком в срок не более 3 рабочих дней с момента ее получения на повторную проверку. При отсутствии замечаний организационно-технологическая документация согласовывается с Заказчиком.

6.12 Организационно-технологическая документация должна постоянно находиться на месте производства работ у ответственного за проведение работ Подрядчика. Рабочие, руководители и специалисты Подрядной организации, выполняющие работы, должны быть ознакомлены с требованиями организационно-технологической документации под роспись.

6.13 Если из договора подряда не вытекает обязанность Подрядчика выполнить предусмотренную в договоре работу лично, Подрядчик вправе привлечь к исполнению своих обязательств других лиц (Субподрядчиков). В этом случае подрядчик выступает в роли Генерального Подрядчика.

6.14 Подрядчик (в лице руководителя или специалиста Подрядной организации) /исполнитель обязан обеспечить выполнение своими работниками и работниками Субподрядной организации, привлекаемых для выполнения работ:

- постоянное и правильное применение исправных СИЗ, соответствующих условиям работы. Спецодежда должна быть в едином цветовом стиле с указанием логотипа компании;
- проведение обязательного предварительного и периодического медицинского осмотра работников с учетом профессиональной принадлежности работников и выполняемых ими видов работ (в том числе, при необходимости психиатрического освидетельствования), а также при выполнении работ по наряду-допуску (акту-допуску) – прохождение работниками предсменного и послесменного медосмотров (в соответствии с договором подряда);
- применение оборудования надлежащего качества, отвечающее требованиям соответствующих государственных стандартов, технических условий и других нормативных документов, имеющее паспорт, сертификаты, инструкции, разрешительные документы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами РФ. Использование оборудования должно осуществляться в соответствии с его целевым назначением, с соблюдением установленных требований безопасности и правил устройства и безопасной эксплуатации, регламентов. Все оборудование должно быть пригодным к использованию и поддерживаться в безопасном, рабочем состоянии;
- проведение обучения по ПБиОТ работников, а также инструктажей по ПБиОТ, по пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством;
- предъявление по требованию представителя Заказчика удостоверений (свидетельств) установленного образца, подтверждающих подготовку работников для выполнения необходимых работ, а также данные о проведении вводного инструктажа;
- предъявление по требованию представителя Заказчика любого документа согласно заполненной анкеты оценки соответствия подрядной организации требованиям ПБиОТ (в соответствии с приложением А данного стандарта).
- выполнение работ в соответствии с заключенным договором, соблюдая требования в области ПБиОТ, пожарной безопасности, предъявляемые Заказчиком, и в соответствии с законодательными и иными нормативными требованиями РФ.

6.15 Подрядчик/исполнитель проводит расследование причин аварий и инцидентов, произошедших во время выполнения работ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.16 Расследование и учет несчастных случаев на производстве, произошедших с работником(-ами) Подрядных организаций, производится в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и действующими нормативно-правовыми актами РФ.

6.17 Подрядчик/исполнитель обеспечивает беспрепятственный допуск автомобилей скорой медицинской помощи на территорию с сопровождением ее к месту несчастного случая, незамедлительно предоставляет Заказчику информацию о происшедших инцидентах, авариях или несчастных случаях, как у Подрядчика/исполнителя, так и у Субподрядчика.

6.18 Проведение вводного инструктажа персоналу Подрядчика (Субподрядчика)/исполнителя осуществляется в соответствии с требованиями п. 5.5.5 СТО ПБОТ 7.2-01-2022. Для формирования единой базы, данные о проведении вводного инструктажа работникам подрядных организаций вносятся в АСУП «Магнезиус» лицом его проводившим.

7 Порядок допуска Подрядных (Субподрядных) организаций/исполнителей для проведения работ на территории предприятия.

7.1 Порядок допуска Подрядчика/исполнителя к проведению определенных видов работ, определяется соответствующими правилами по ОТ, ФНП в области ПБ, в зависимости от сферы деятельности и объекта, на основании заключенного договора.

7.2 Куратор договора организует ознакомление Подрядчика/исполнителя с объектом выполнения работ, ответственными лицами подразделения-инициатора. Подразделение-инициатор совместно с Подрядчиком определяют возможность подключения к необходимым инженерным сетям, границы рабочей площадки, ее освещение в ночное время (при необходимости), места складирования материалов, отходов и т.п.

7.3 Куратор договора, после предоставления Подрядчиком/исполнителем документов указанных в приложение Г, организует согласование организационно-технологической документации (ПОР, ТИ, ППР и т.п.) со специалистами предприятия в системе ЭДО, в соответствии с требованиями п.6.9, при этом прикладывает договор заключенный с Подрядной организацией/исполнителем и все документы, запрашиваемые от Подрядчика, оговоренные в приложении Г.

7.4 Руководитель подразделения, где планируется проведение работ, специалисты УПКиОТ (по направлениям), УГОиЧС, ОЗОС, РиС предприятия (по принадлежности) при согласовании организационно-технологической документации осуществляют проверку всех предоставленных документов от Подрядчика, в том числе документов указанных в приложении Г.

7.5 После согласования организационно-технологической документации от Подрядчика и документов, оговоренных в приложении Г:

7.5.1 Куратор договора оформляет в системе ЭДО заявку на проведение вводного инструктажа работникам Подрядной (Субподрядной) организации/исполнителя и добавляет ее в связанные документы к согласованной организационно-технологической документации, либо добавляет документы, подтверждающие прохождение вводного инструктажа работниками Подрядной организации/исполнителя (памятка, письмо, либо данные из АСУП «Магнезиус»).

7.5.2 Специалист УПКиОТ дает разрешение на оформление акта-допуска (наряда-допуска) руководителю подразделения, либо назначенному ответственному лицу подразделения, на территории которого будут выполняться работы, указывая информацию о необходимости оформления акта-допуска (наряда-допуска) в комментариях к согласованной организационно-технологической документации (при необходимости добавляет в допсогласование лицо, которое будет оформлять акт-допуск (наряд-допуск)).

7.6 При выполнении работ Подрядчиком/исполнителем по ремонту, реконструкции, техническому перевооружению производственных объектов Заказчика Акт-допуск, либо наряд-допуск выдает руководитель подразделения, либо назначенное ответственное лицо подразделения, на территории которого будут выполняться работы, в соответствии с разделом 9 данного СТО.

7.7 Выдающий акт-допуск, либо наряд-допуск организует согласование акта-допуска, либо наряда-допуска и указанных в нем организационно-технических (совместных) мероприятий в ЭДО:

- с УПКИОТ (начальником УПКИОТ, специалистами по ОТ, при выполнении работ на ОПО - специалистами по ПК);
- при необходимости с СГМ, СГЭ;
- руководителями других направлений, если их участие необходимо для согласования выполнения совместных мероприятий.

7.8 Выдающий акт-допуск, либо наряд-допуск после согласования организует подписание акта-допуска представителями заказчика и Подрядчика/исполнителя, наряда-допуска назначенными ответственными лицами. В Акте-допуске вместо подписи лиц со стороны Заказчика указывается идентификационный номер документа (id), созданного в ЭДО. Со стороны Подрядчика/исполнителя Акт-допуск подписывает ответственный за производство работ, определенный приказом Подрядчика/исполнителя.

7.9 В подразделениях предприятия, на которые распространяются требования ФНП №440 от 13.11.2020г. акт-допуск подписывают руководитель подразделения Заказчика или его заместитель и ответственный руководитель Подрядной организации.

7.10 Согласованный и подписанный акт-допуск/(наряд-допуск) выдающий акт-допуск, либо наряд-допуск добавляет в связанные документы к организационно-технологической документации, с целью ознакомления куратора договора о возможности оформления пропуска Подрядной организации.

7.11 Куратор договора оформляет в ЭДО заявку на получение временных пропусков для работников Подрядной (Субподрядной) организации/исполнителя, принадлежащего ей транспорта, оборудования, материалов и другого имущества, необходимого для выполнения работ и добавляет ее в связанные документы к организационно-технологической документации.

7.12 Заявка оформляется на руководителя службы безопасности и согласовывается с УПКИОТ и ответственным лицом подразделения-инициатора.

В заявке должно быть указано:

- номер заключенного договора;
- наименование объекта и работ;
- номер проходной для каждого объекта;
- период выполнения работ для каждого объекта и проходной.

7.13 При возникновении в процессе выполнения работ необходимости оформления пропуска на дополнительный персонал в рамках действующего договора, к заявке на пропуск в ЭДО в «связанные документы» добавляют все документы по данному договору: согласованные акт-допуск (наряд-допуск), организационно-техническую документацию, данные о проведенном вводном инструктаже работнику и документы на работника оговоренных в п.6.4.

7.14 После оформления наряда-допуска или акта-допуска, до начала работ начальником участка (начальником службы и др.) производственного подразделения Заказчика проводится инструктаж работникам Подрядной организации по «Программе инструктажа для работников подрядных организаций», разработанной по форме, приведенной в приложении И, включающей ознакомление с данным стандартом предприятия, планами ликвидации аварий (ПЛА, ПЛАС) и другими локальными документами по ПБиОТ, с записью в журнале регистрации проведения инструктажа для работников Подрядных организаций (форма приведена в Приложении К данного стандарта).

7.15 Руководитель работ Подрядной организации/исполнителя осуществляет взаимодействие с представителем Заказчика (руководством структурных подразделений, руководителем проекта).

7.16 В случае не выполнения требований пп.7.2–7.10, куратор договора не оформляет пропуск работникам Подрядной организации/исполнителя на территорию Заказчика.

7.17 Краткое описание порядка допуска Подрядной организации/исполнителя на территорию предприятия приведено в блок-схеме 1.

Блок-схема 1.

Порядок допуска Подрядных (Субподрядных) организаций/исполнителей для проведения работ на территории предприятия.



Обозначения:

А-Д – акт-допуск, Н-Д – наряд-допуск;

→ - связанные документы в ЭДО (обеспечивает создатель документа).

8 Порядок допуска Подрядных (Субподрядных) организаций/исполнителей для проведения работ по строительству объектов нового строительства на территории Заказчика.

8.1 Производство Подрядчиком/исполнителем работ по строительству объектов нового строительства, по реконструкции действующих объектов предприятия и работ, выполняемых в рамках гарантийных обязательств, должно осуществляться только после оформления им организационно-технологической документации, составленной в соответствии с требованиями приложения Е, и прохождения им процедуры допуска в порядке, установленном данным стандартом (разделы 6, 8).

8.2 До начала производства работ куратор договора УРИП организует ознакомление Подрядчика/исполнителя с объектом выполнения работ, ответственными лицами подразделения, на территории которого будут выполняться работы. Подразделение, куратор договора УРИП совместно с Подрядчиком определяют возможность подключения к необходимым инженерным сетям, границы рабочей площадки, ее освещение в ночное время (при необходимости), места складирования материалов, отходов и т.п.

8.3 Куратор договора организует согласование предоставленной Подрядчиком/исполнителем утвержденной организационно-технологической документации (ПОР, ТИ, ППР и т.п.) со специалистами предприятия в системе ЭДО, в соответствии с требованиями п.6.9, при этом прикладывает договор заключенный с Подрядной организацией/исполнителем.

8.4 После согласования организационно-технологической документации от Подрядчика, куратор договора УРИП оформляет в системе ЭДО заявку на прохождение вводного инструктажа работниками Подрядной (Субподрядной) организации/исполнителя и добавляет ее в связанные документы к согласованной организационно-технологической документации, либо добавляет документы, подтверждающие прохождение вводного инструктажа работниками Подрядной организации/исполнителя (памятка, письмо, либо данные из АСУП «Магнезиус»).

8.4.1 Перед началом строительного производства на территории предприятия Подрядчик и руководитель предприятия (полномочный представитель руководителя - начальник УРИП) должны оформить акт-допуск для производства строительно-монтажных работ на территории действующего объекта строительного производства (рекомендуемый образец предусмотрен приложением Л). При осуществлении Подрядчиком/исполнителем нового строительства акт-допуск оформляется руководителем УРИП с учетом требований раздела 9 данного СТО.

8.5 Куратор договора УРИП после оформления организует согласование акта-допуска и указанных в нем организационно-технических (совместных) мероприятий в ЭДО:

- с руководителем подразделения, на территории которого будут выполняться работы;
- с УПКиОТ (начальником УПКиОТ, специалистами по ОТ, при выполнении работ на ОПО - специалистами по ПК);
- при необходимости с СГМ, СГЭ;
- руководителями других направлений, если их участие необходимо для согласования выполнения совместных мероприятий.

8.6 При согласовании акта-допуска куратор договора УРИП прикладывает все документы, запрашиваемые от Подрядчика, оговоренные в приложении Г. Руководитель подразделения, где планируется проведение работ, специалисты УПКИОТ (по направлениям), УГОиЧС, ОЗОС, РиС предприятия (по принадлежности) при согласовании утвержденной организационно-технологической документации осуществляют проверку всех предоставленных документов от Подрядчика/исполнителя, в том числе документов указанных в приложении Г.

8.7 Куратор договора УРИП после согласования организует наличие в Акте-допуске подписи Подрядчика. Вместо подписи лиц со стороны Заказчика указывается идентификационный номер документа (id), созданного в ЭДО, кроме случаев оговоренных в п. 7.9. Согласованный и подписанный акт-допуск куратор договора УРИП добавляет в связанные документы к организационно-технологической документации.

8.8 Акт-допуск оформляется в двух экземплярах, один из которых остается в УРИП, а второй передается Подрядчику/исполнителю.

8.9 Номер акту-допуску присваивается лицом, его выдающим, с регистрацией в журнале регистрации работ повышенной опасности УРИП (приложение Г СТО ПБОТ 8.1-01-2018).

8.10 Куратор договора УРИП оформляет в ЭДО заявку на получение временных пропусков для работников Подрядной (Субподрядной) организации/исполнителя, принадлежащего ей транспорта, оборудования, материалов и другого имущества, необходимого для выполнения работ и добавляет ее в связанные документы к организационно-технологической документации. Заявка оформляется в соответствии с требованиями п.7.12.

8.11 Если не выполняются условия любого из пунктов 8.2-8.9, временные пропуска работникам Подрядной организации/исполнителю не оформляются.

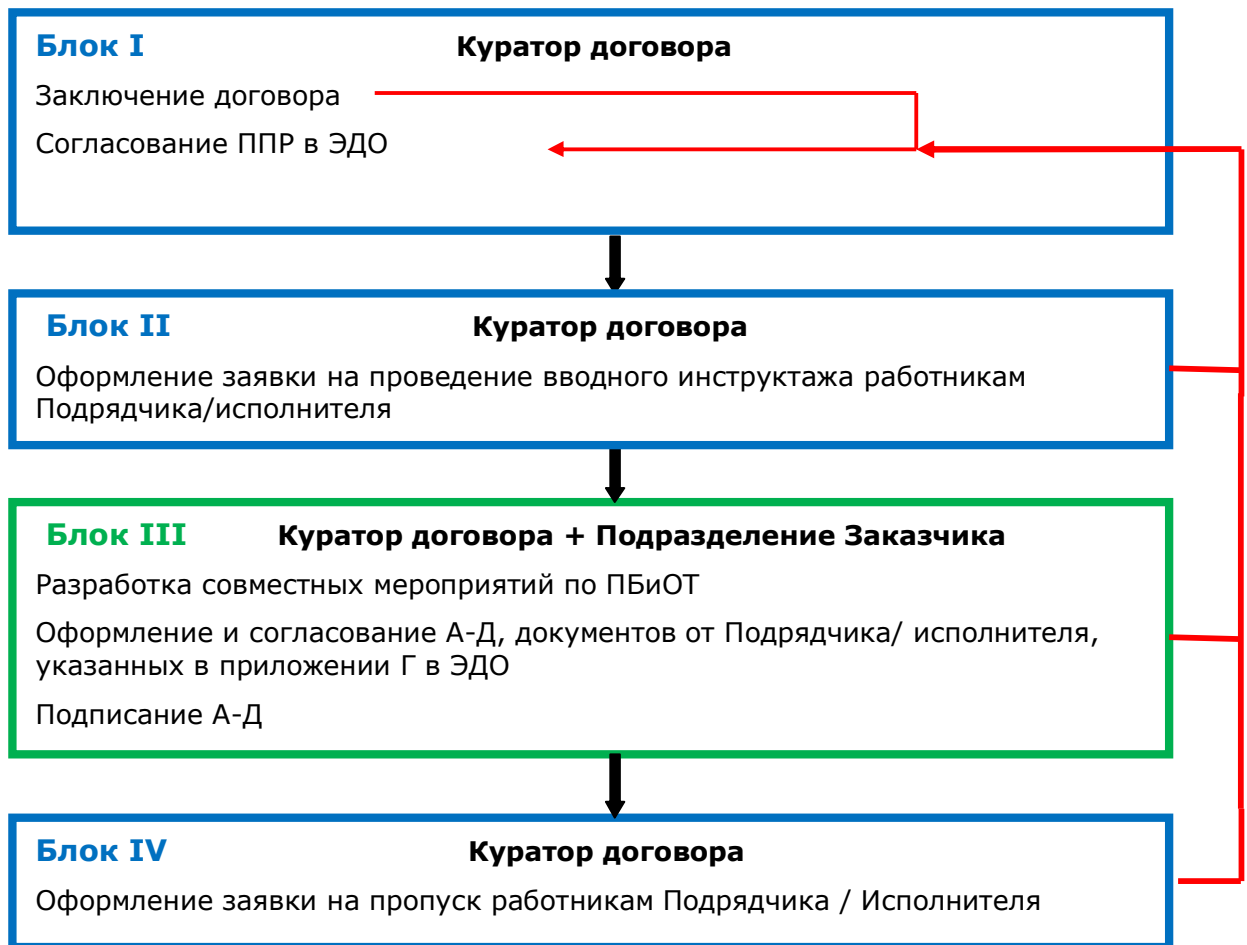
8.12 Оформление пропуска на дополнительный персонал осуществляется в соответствии с п.7.13.

8.13 Краткое описание порядка допуска Подрядной организации/исполнителя на территорию предприятия при выполнении работ по новому строительству приведено в блок-схеме 2.

8.14 После оформления акта-допуска, до начала работ начальником участка (начальником службы и др.) производственного подразделения Заказчика, на территории которого будут выполняться работы проводится инструктаж работникам Подрядной организации/исполнителя, в соответствии с требованиями п.7.14.

8.15 На производство работ, производимых в местах действия вредных и опасных производственных факторов, Подрядная организация осуществляет оформление наряда-допуска. При выполнении работ с привлечением Субподрядных организаций Подрядчик разрабатывает график выполнения совместных работ, обеспечивающих безопасные условия труда, обязательный для участников строительного производства на данной территории, и обеспечивает выполнение общих мероприятий по ПБиОТ и координацию действий участников строительного производства по реализации мероприятий, обеспечивающих безопасность производства работ, согласно акту-допуску и графику выполнения совместных работ.

Порядок допуска Подрядных (Субподрядных) организаций/ исполнителей для проведения работ по строительству объектов нового строительства на территории Заказчика.



Обозначения:

А-Д – акт-допуск;

→ - связанные документы в ЭДО (обеспечивает создатель документа).

8.16 Мероприятия по безопасному производству работ на строительной площадке, участке работы, рабочем месте должны обеспечивать безопасность труда работающих на всех этапах выполнения работ и соответствовать требованиям СНиП, а также требованиям организационно-технологической документации, законодательству в области ПБиОТ.

8.17 Ответственность за правильность и полноту выполнения мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске, несут работники Подрядной организации, выполнившие эти мероприятия.

8.18 При выполнении работ в охранных зонах сооружений или коммуникаций наряд-допуск должен выдаваться при наличии письменного разрешения организации - владельца этого сооружения или коммуникации.

9 Требования к оформлению акта-допуска, наряда допуска при выполнении работ Подрядчиком (Субподрядчиком)/исполнителем.

9.1 При выполнении работ на территории Заказчика персоналом Подрядных (Субподрядных) организаций/исполнителем, который не имеет право самостоятельно работать в зонах повышенной опасности, ответственные должностные лица Заказчика и Подрядчика/исполнителя должны оформить на весь период выполнения работ акт-допуск для производства работ на территории Заказчика, разработать и осуществить организационно-технические мероприятия, направленные на обеспечение безопасности проведения указанных работ, а также безопасную эксплуатацию работающего технологического оборудования (далее совместные мероприятия), на снижение уровней профессиональных рисков для здоровья работников от опасностей, возникающих в результате производства работ (оказания услуги), с учетом требований ФНиП, правил по ОТ к данным работам.

9.2 Если требования ФНиП, правил по ОТ определяют выдачу наряда-допуска обязанностью Подрядной организации/исполнителя, или если правила не устанавливают определенных требований к документальному оформлению работ, то:

- Заказчик и Подрядчик/исполнитель оформляют на весь период выполнения работ акт-допуск для производства работ на территории Заказчика;
- выдачу наряда-допуска на выполнение работ повышенной опасности осуществляет Подрядчик/исполнитель;
- ответственность за правильность и полноту выполнения мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске, несут работники Подрядной организации/исполнителя, выполнившие эти мероприятия;
- допускающими к работе назначаются специалисты Подрядных организаций/исполнителя.

9.3 Если требованиями ФНП на ОПО, правил по ОТ к выполняемым работам определена обязанность оформления работ нарядом-допуском Заказчиком, то допуск Подрядчика/исполнителя осуществляется Заказчиком по наряду-допуску.

9.4 На один объект, площадку, территорию оформляется один акт-допуск, не допускается оформлять акты-допуски, характеризующиеся одинаковыми координатами рабочих зон. Акт-допуск оформляется одним представителем Заказчика.

9.5 Акт-допуск должен определять допуск и условия производства работ Подрядчиком/исполнителем на территории Заказчика с учетом совместных мероприятий, обеспечивающих безопасность работ.

9.6 Выдающий акт-допуск в совместных мероприятиях должен:

- определить границы производственных территорий, участков работ и рабочих мест, предоставляемых Подрядчику/исполнителю для производства работ;
- определить опасную зону постоянного действия опасных производственных факторов (места вблизи от неизолированных токоведущих частей электроустановок, перепадов по высоте, перемещения машин и оборудования, действующего оборудования), установить на границах постоянно действующих опасных производственных факторов защитные ограждения и знаков безопасности;

- обеспечить допуск работников Подрядной организации на подготовленные рабочие места за пределами опасных зон;
- разработать совместно с Подрядчиком/исполнителем порядок взаимодействия, если через объект производства работ проходят действующие токо-, газо-, паропроводы и т.п. или работают подъемные сооружения;
- определить для каждого мероприятия исполнителя и сроки выполнения.

9.7 Акт-допуск выдают на время производства работ на срок, определяемый Заказчиком. При необходимости ведения работ после истечения указанного срока, акт-допуск продляют при условии неизменности предусмотренных актом-допуском совместных мероприятий и состава работников Подрядной организации, допущенных к выполнению работ/оказанию услуг. Продление акта-допуска оформляется лицом, его выдавшим с указанием нового срока, подтверждения сохранения условий безопасности, предусмотренных совместными мероприятиями и подписывается представителями Заказчика и Подрядчика/исполнителя. При изменении состава работников Подрядной организации продление срока действия акта-допуска осуществляется с обязательным выполнением требований п.7.13.

9.8 При выполнении работ Подрядчиком/исполнителем на ОПО акт-допуск выдают на время производства работ на срок, определяемый Заказчиком. При необходимости ведения работ после истечения срока действия акта-допуска составляют новый акт-допуск на следующий срок, в соответствии со сроком действия договора.

9.9 Акт-допуск оформляется по форме приведенной в приложении Л, в двух экземплярах, подписывается руководителем структурного подразделения (либо назначенным ответственным лицом подразделения) Заказчика, либо руководителем УРИП и представителем Подрядчика/исполнителя, согласовывается с УПКиОТ, при необходимости с СГМ, СГЭ и руководителями других направлений, в соответствии с п.7.7, либо п.8.5. Один экземпляр передаётся лицу, ответственному за безопасное производство работ Подрядной организации/исполнителю, другой остается у лица его выдавшего. К акту-допуску прилагают документацию, необходимую для безопасного производства работ.

9.10 Номер акту-допуску присваивается лицом, его выдающим, с регистрацией в журнале регистрации работ повышенной опасности (приложение Г СТО ПБОТ 8.1-01-2018).

9.11 Наряд-допуск на выполнение работ повышенной опасности работниками Подрядной организации/исполнителя оформляется Заказчиком в соответствии с приложением В СТО ПБОТ 8.1-01-2018.

9.12 В пункте «Дополнительные мероприятия» наряда-допуска выдающим наряд-допуск делается запись, со ссылкой на разработанный и утвержденный организационно-технологический документ (ПОР, ППР, ТИ и т.п.), определяющий решения по безопасному выполнению конкретной поручаемой работы.

9.13 Работы, производимые вблизи действующих железнодорожных линий, автомобильных дорог, линий электропередач, скрытых коммуникаций, а также земляные работы должны быть предварительно согласованы лицом, выдающим наряд-допуск, акт-допуск с балансодержателями этих объектов, либо лицами, назначенными ответственными за содержание и технически исправное состояние этих объектов, а соответствующие документы (схемы коммуникаций энергосетей и отключения оборудования от действующих агрегатов с указанием места установок разъемов, заглушек, ограждений и т.д.) должны прилагаться к акту-допуску или наряду-допуску.

9.14 Сохранность отключенных (выведенных из эксплуатации) магистральных трубопроводов, газопроводов, оборудования, сооружений, инженерных коммуникаций при производстве работ на них или вблизи них, обеспечивается Подрядчиком/исполнителем, которому объект передан по акту-допуску (наряду-допуску).

9.15 Организация выполнения газоопасных работ на опасных производственных объектах

9.15.1 Наряд-допуск на проведение газоопасных работ подписывается руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим, на объекте которого проводится газоопасная работа.

9.15.2 Список лиц, ответственных за безопасное проведение газоопасных работ Подрядной организации, должен быть утвержден руководителем Подрядной организации и направлен в эксплуатирующую организацию, на объекте которой будут проводиться работы.

9.15.3 Руководитель структурного подразделения, где будет проводиться газоопасная работа, назначает лиц, ответственных за подготовку и проведение газоопасной работы, в соответствии с утвержденным списком.

9.15.4 Лицом, ответственным за подготовку газоопасной работы, назначается специалист из числа инженерно-технических работников эксплуатирующей организации, в ведении которого находятся работники, осуществляющие эксплуатацию объекта (производства, цеха, установки, оборудования), не занятый на период проведения такой работы ведением технологического процесса и знающий безопасные методы, и приемы ведения газоопасных работ.

9.15.5 При выполнении газоопасной работы работниками Подрядных организаций ответственным за ее проведение назначается специалист из числа инженерно-технических работников подрядной организации, в ведении которого находятся исполнители газоопасных работ, с обязательным контролем инженерно-техническим работником эксплуатирующей организации.

9.16 Организация выполнения огневых работ

9.16.1 При выполнении Подрядной организацией огневых работ на ОПО, в соответствии с требованиями ФНП от 15.12.2020г. №528, руководителем эксплуатирующей организации или лицом, ответственным за пожарную безопасность оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ, в двух экземплярах, в котором предусматривается разработка и последующая реализация комплекса мероприятий по подготовке и безопасному проведению работ, и передается лицу, ответственному за подготовку огневых работ, и руководителю работ.

9.16.2 При выполнении Подрядной организацией огневых работ на ОПО руководителем работ должен быть назначен специалист из числа инженерно-технических работников подрядной организации, в ведении которого находятся исполнители огневых работ, с обязательным контролем инженерно-техническим работником эксплуатирующей организации.

9.16.3 К наряду-допуску на выполнение огневых работ должна быть приложена схема места проведения огневых работ, подписанная руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим.

9.16.4 При выполнении огневых работ на общих коммуникациях или на границах смежных технологических объектов, в местах пересечения коммуникаций и линейных объектов, взаимосвязанных объектов других структурных подразделений, наряд-допуск на выполнение огневых работ согласовывается с руководителями указанных структурных подразделений.

Копия схемы места выполнения огневых работ передается руководителям смежных технологических объектов.

9.16.5 На схеме должны быть указаны место выполнения огневых работ и границы опасной зоны, места отбора проб воздуха, места расположения запорной арматуры и установки заглушек на технологическом оборудовании и трубопроводах, места размещения сварочного и другого оборудования для проведения огневых работ, места установки предупредительных знаков, месторасположение автомобильной техники и вспомогательного оборудования, обеспечивающих проведение работ, места размещения первичных средств пожаротушения и пути эвакуации.

9.16.6 Место проведения огневых работ на схеме должно быть указано с привязкой к существующим объектам.

9.16.7 Наряд-допуск на выполнение огневых работ должен быть согласован с УГОиЧС или назначенным ответственным лицом за пожарную безопасность в подразделении, а также с руководителями структурных подразделений, технологически связанных с местом проведения огневых работ, и утвержден руководителем эксплуатирующей организации или иным должностным лицом, уполномоченным руководителем эксплуатирующей организации.

9.16.8 При выполнении огневых работ на объекте, не являющемся ОПО, согласно требованиям Правил противопожарного режима РФ, утвержденных постановлением Правительства РФ от 16.09.2020г. № 1479, наряд-допуск на проведение огневых работ оформляется руководителем Подрядной организации.

9.17 Организация выполнения работ на высоте, работ в ограниченных и замкнутых пространствах (ОЗП).

При выполнении Подрядной организацией работ на высоте, в том числе на ОПО, работ в ограниченных и замкнутых пространствах (ОЗП) наряд-допуск оформляется Подрядной организацией.

9.18 **Организация выполнения работ Подрядной организацией в электроустановках** осуществляется в соответствии с Регламентом допуска командированного персонала на объекты электроэнергетики, разработанном на предприятии.

9.19 Если в процессе выполнения работ по наряду-допуску у Подрядчика/исполнителя возникает необходимость **управления подъемным сооружением (ПС) Заказчика**, необходимо выполнить следующие дополнительные мероприятия:

- мастером участка подразделения Заказчика выдается письменное наряд-задание машинисту (оператору) ПС, при этом в «Журнале выдачи наряд-заданий» в графе «Наименование и объем работ» делается запись: «Управление ПС во время ремонта в составе бригады подрядчика/исполнителя», в соответствии с требованиями инструкции по охране труда для машиниста (оператора) ПС, производственной инструкции по профессии машинист (оператор) ПС;
- ответственность за безопасное производство работ с применением ПС на период ремонта возлагается на работника Подрядной организации, имеющего соответствующую аттестацию;
- персонал подразделения Заказчика (машинисты (операторы) ПС) выполняют работы в составе ремонтной бригады Подрядчика/исполнителя и подчиняются указаниям (сигналам) производителя работ;

– в случае допуска работника Подрядной организации в качестве машиниста (оператора) ПС к управлению ПС Заказчика, производитель работ подрядной организации обязан ознакомить машиниста крана с условиями и особенностями безопасного выполнения работ в наряде-допуске под роспись. Заказчик обязан проверить все документы, подтверждающие подготовку машиниста крана для выполнения данных работ, выдать машинисту крана вахтенный журнал, а также ключ-марку от ПС под роспись в журнале учета выдачи-приема (получения) ключ-бирок.

9.20 Если ПС передано в пользование Подрядчику/исполнителю на основании двустороннего технического акта о передаче основных средств в пользование подрядной организации, являющегося неотъемлемой частью договора (в соответствии с приложением М настоящего стандарта), ответственность за работоспособное состояние ПС, сохранность ключ-марки и вахтенного журнала возлагается на производителя работ Подрядчика/исполнителя.

9.21 Производитель работ (Подрядчик/исполнитель) вправе привлечь к исполнению своих обязательств других лиц (Субподрядчиков), если это прямо не запрещено законом или договором (ст. 706 ГК РФ).

9.21.1 При выполнении Подрядчиком работ по наряду-допуску – после письменного уведомления Подрядчиком о том, что будет привлекаться Субподрядчик и проверки Заказчиком всех документов Субподрядчика в соответствии с приложением Г настоящего стандарта:

- Заказчик выдает новый наряд-допуск с учетом персонала Субподрядчика;
- производителем работ является Генеральный подрядчик;
- ответственным за полноту выполнения мероприятий и достаточность мер безопасности является выдающий наряд-допуск.

9.21.2 При выполнении Подрядчиком работ по акту-допуску – после письменного уведомления Подрядчиком о том, что будет привлекаться Субподрядчик и проверки Заказчиком всех документов Субподрядчика в соответствии с приложением Г настоящего стандарта – Подрядчик обязан оформить собственный наряд-допуск Субподрядчику.

9.22 В случаях изменения условий технологического процесса или производства работ, влияющих на безопасность их проведения, а также при замене лиц, указанных в акте-допуске, данный документ должен быть оформлен вновь.

9.23 Наличие оформленного наряда-допуска (акта-допуска) на проведение конкретных работ повышенной опасности на выделенном участке, оборудовании не дает Подрядчику (Субподрядчику) /исполнителю права выполнять какие-либо работы повышенной опасности на другом подобном участке или оборудовании.

При изменении условий выполнения работ, введении новых средств механизации:

- пересматривается организационно-технологическая документация в соответствии с п.6.6–6.12, приложением Е данного стандарта;
- выдается новый наряд-допуск (акт-допуск) с учетом изменений.

9.24 Производитель работ после окончания работ приводит ремонтируемое оборудование в порядок, убирает место производства работ, выводит членов бригады. Оформляет и сдает Заказчику закрытый наряд-допуск (выданный Заказчиком), с отметкой даты и времени окончания работ и подписью в наряде-допуске и журнале регистрации работ повышенной опасности подразделения (приложение Г СТО ПБОТ 8.1-01-2018).

9.25 Организация выполнения совмещенных работ.

9.25.1 При одновременном выполнении работ на одном объекте (подразделении) Заказчика работниками двух и более Подрядных организаций:

- акты-допуски должны выдаваться одним лицом Заказчика;
- перед оформлением акта-допуска куратор договора УРИП, либо начальник структурного подразделения Заказчика, или назначенное им ответственное лицо совместно с Подрядными организациями разрабатывают дополнительные совместные мероприятия по обеспечению безопасности труда и пожарной безопасности с включением их в акты-допуски, которые выдаются производителю работ каждой организации, разрабатывают и согласовывают со всеми организациями участвующими в работах график производства совмещенных работ, работы согласно которому регистрируются в журнале совмещенных работ (рекомендуемый образец приведен приложение Н).

9.25.2 График производства совмещенных работ предусматривает безопасные, в том числе по времени, режимы работ для всех организаций, чьи рабочие зоны соприкасаются или накладываются одна на другую. При корректировании в процессе выполнения работ график производства совмещенных работ согласовывается со всеми организациями, участвующими в работах.

9.26 Организация выполнения совместных работ.

9.26.1 При выполнении работ в подразделениях Заказчика силами Подрядчика(ов)/исполнителя(ей) и Заказчика, общую координацию работ осуществляет руководитель подразделения Заказчика.

9.26.2 Руководитель подразделения, на производственной площадке которого будут выполняться совместные работы, и в распоряжении которого направлены работники подрядных организаций, при участии ответственного лица из числа Подрядчиков, должен разработать ППР, определяющий порядок и условия их безопасного выполнения.

9.26.3 При выполнении совместных работ, руководитель подразделения на производственной площадке которого будут выполняться работы, оформляет наряд-допуск на проведение работ повышенной опасности, организует допуск к этим работам в соответствии с требованиями СТО ПБОТ 8.1-01-2018.

9.27 Организация выполнения пусконаладочных работ.

9.27.1 Перед началом проведения пусконаладочных работ УРИП издает приказ о проведении пусконаладочных работ, в котором назначаются ответственные лица за выдачу акта-допуска, за обеспечение безопасного производства работ из числа руководителей и специалистов, выполняющих управление технологическим процессом, за подготовку отчетов о ПНР, за оперативное взаимодействие подразделений службы главного энергетика, службы главного механика, за соблюдение требований ПБиОТ, разработку временных инструкций по ОТ, проведение инструктажей и другое.

9.27.2 Допуск Подрядной организации на выполнение пусконаладочных работ осуществляется с соблюдением требований п.8 данного СТО. Подрядная организация предоставляет организационно-технологическую документацию - проект (программу) пусконаладочных работ, включающий мероприятия по охране труда, которая согласовывается с УПКиОТ и эксплуатирующим подразделением.

9.27.3 Одновременное выполнение монтажных и ПНР разными Подрядными организациями осуществляется в соответствии с п.9.25. При введении эксплуатационного режима работы оборудования и выполнении ПНР совместно с

Заказчиком обеспечение требований безопасности осуществляется в соответствии п.9.26.

10 Требования к выполнению технологических операций на ОПО (перевозка грузов, экскавация горной массы и т.д.) подрядными организациями

10.1 Основанием для осуществления подрядной организацией работ по технологической перевозке грузов (экскавации горной массы) является договор об организации этих видов работ, оформленный в установленном порядке.

10.2 Технологические перевозки грузов проводятся без оформления наряда-допуска, все меры безопасного ведения технологических перевозок грузов определяются в порядке к договору, в соответствии с приложением П настоящего стандарта.

11 Требования к обеспечению безопасных условий труда при организации работ по техническому обслуживанию и ремонту основных средств (зданий и сооружений, оборудования и других технических устройств)

11.1 Порядок планирования, подготовки, проведения технического обслуживания и ремонта основных средств установлен в СТО СМК 8.5-29-2019.

11.2 Основанием для осуществления Подрядчиком/исполнителем работ по обслуживанию и ремонту основных средств является договор об указании услуг, оформленный в установленном порядке (раздел 5 настоящего стандарта), а также правильно оформленный наряд-допуск или акт-допуск.

11.3 Производство Подрядной организацией работ по техническому обслуживанию и ремонту основных средств должно осуществляться только после оформления организационно-технологической документации и прохождения ими процедуры допуска в порядке, установленном настоящим документом (разделы 6-7 настоящего стандарта).

11.4 На выполнение работ по ежедневному обслуживанию оборудования дежурным персоналом и ремонтными службами, закрепленными приказом по предприятию за подразделением (установкой), оформление наряда-допуска не требуется.

11.5 Периодически повторяющиеся работы по техническому обслуживанию оборудования и агрегатов, в том числе сервисными организациями, выполняются в соответствии с инструкциями по безопасному производству работ, утвержденными техническим руководителем подрядной организации, разработанными с учетом требований заводов-изготовителей, а также с обязательным соблюдением:

- требований бирочной системы, установленных СТО ПБОТ 8.1-04-2024;
- требований, прописанных в специальных совместных мероприятиях при организации ремонтов и технического обслуживания оборудования, разработанных между Заказчиком и Подрядчиком/исполнителем. Данные мероприятия предназначены для взаимодействия между персоналом подразделений Заказчика, СГМ и Подрядчиком/исполнителем при организации

осмотров, ремонтов и обслуживания технических устройств, эксплуатируемых в подразделении, а так же процессах монтажа (демонтажа), наладки, эксплуатации, в том числе ремонта, реконструкции, модернизации и утилизации (ликвидации) ПС и определяют порядок планирования, подготовки, проведения технического обслуживания, эксплуатационного обслуживания и ремонта основных средств и технических устройств.

11.6 По окончании работ Подрядчик/исполнитель должен:

- убрать ненужные конструкции, приспособления, материалы, инструменты и мусор,
- восстановить все ограждения, предохранительные и заблокированные устройства,
- вывести с места производства работ весь свой персонал.

12 Контроль за выполнением Подрядчиком/исполнителем требований ПБиОТ на территории Заказчика

12.1 Контроль выполнения требований ПБиОТ при выполнении работ подрядной организацией на территории предприятия осуществляется назначенными приказом (распоряжением) по Подрядной организации руководителями и специалистами, ответственными за соблюдение требований ПБиОТ, которые обязаны ежемесячно осуществлять на рабочих местах контроль соблюдения ПБиОТ работниками своих организаций, и иметь на руках всю необходимую документацию (наряд-допуск, акт-допуск, ТК, ПОР, ППР), требующуюся для выполнения работ.

12.2 Проверки деятельности Подрядной организации в области обеспечения безопасности производства работ также осуществляют:

- представители Заказчика;
- руководители и специалисты структурного подразделения Заказчика, на территории которого выполняются работы;
- представители служб надзора и контроля предприятия (УПКиОТ, ОЗОС, УГОиЧС).

12.3 В соответствии с договором представитель Заказчика осуществляет оперативные и внеплановые проверки соблюдения Подрядчиком (Субподрядчиком)/исполнителем требований промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения.

12.4 Оперативные проверки за соблюдением Подрядчиком (Субподрядчиком) /исполнителем требований ПБиОТ осуществляются представителем Заказчика в любое время при выполнении работ Подрядчиком (Субподрядчиком) /исполнителем на территории Заказчика. При проверках осуществляется контроль за:

- обеспечением безопасного производства работ в соответствии с требованиями государственных норм и правил по ПБиОТ;
- разработкой, при необходимости, дополнительных мер по обеспечению безопасных условий труда и выполнения их в процессе работы;
- наличием подготовленного и аттестованного персонала в области промышленной безопасности в объеме соответствующем выполняемой работе, не имеющего медицинских противопоказаний к выполняемой работе;

- обеспечением и правильным применением работниками Подрядчика/исполнителя исправных средств индивидуальной и коллективной защиты;
- содержанием производственной территории, участка работ и рабочего места, предоставляемых для производства договорных работ, в чистоте и порядке;
- обеспечением сохранности установленных на месте работы ограждений, знаков и плакатов безопасности, запирающих устройств;
- обеспечением исправного технического состояния и безопасной эксплуатации оборудования, электроинструмента, технологической оснастки, машин, механизмов и приборов.

12.5 Внеплановые проверки проводятся в случае поступления Заказчику информации о нарушениях требований безопасности, которые могут повлечь за собой инцидент, аварию или несчастный случай.

12.6 Представитель Заказчика имеет право проводить проверки на всех рабочих местах и оборудовании подрядной организации.

12.7 Производитель работ обязан предъявлять представителю Заказчика запрашиваемую во время проверки документацию, подтверждающую соблюдение требований ПБиОТ.

12.8 При выявлении нарушения требований промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения представитель Заказчика в письменной форме предоставляет представителю Подрядчика/исполнителя акт о нарушении, оформленный в соответствии с приложением Р настоящего стандарта.

12.9 Акт оформляется в 2-х экземплярах:

1 - подрядной организации, выдается под роспись уполномоченному представителю подрядчика. Сумма штрафа определяется в соответствии с приложением В;

2 – УПКиОТ.

12.10 Специалист УПКиОТ через оформленную в ЭДО служебную записку предоставляет сканированный подписанный акт в Юридическое управление для предъявления претензий подрядчику.

12.11 Специалисты Юридического управления на основании акта проводят расчет неустойки, предъявляемой Подрядчику/исполнителю за нарушение условий заключенного договора, и предъявляют Подрядчику/исполнителю претензию с приложенным расчетом неустойки, в течение недели после получения отчета от Подрядчика/исполнителя по факту устранения выявленных нарушений.

12.12 Подрядчик/исполнитель устраняет выявленные нарушения и письменно уведомляет об этом Заказчика.

12.13 В случае отказа Подрядчика/исполнителя от подписания акта, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке и в строке «Особое мнение» делается отметка об отказе в подписании настоящего акта. При несогласии Подрядчика/исполнителя с выявленным нарушением Подрядчик/исполнитель делает соответствующую запись в акте. В случае отсутствия нарушений в акте делается запись «В ходе проверки нарушений требований безопасности не выявлено».

12.14 Работы, выполняемые с нарушением требований ПБиОТ, в том числе, организационно-технологической документации, актов-допусков (нарядов-

допусков) и технических условий, выданных владельцами инженерных коммуникаций сторонних организаций, должны быть остановлены.

12.15 В случае возникновения при производстве работ аварийной ситуации или угрозы жизни и здоровью работников проведение работ должно быть остановлено. При этом технические средства должны быть немедленно отключены, а персонал выведен с места проведения работ. Подрядчик/исполнитель должен немедленно известить о происшедшем Заказчика (начальника участка, либо начальника структурного подразделения, в котором выполняются работы, куратора договора).

12.16 В случае нарушения Подрядчиком/исполнителем требований ПБиОТ Заказчик оставляет за собой право:

- приостановить работу Подрядчика/исполнителя до полного устранения нарушений;
- немедленно расторгнуть договор подряда в одностороннем порядке в соответствии с условиями договора в случае неоднократных нарушений нормативных требований ПБиОТ при производстве работ.

12.17 Работник Подрядной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения отстраняется от работы в соответствии с нормами действующего законодательства после проведения медицинского освидетельствования в здравпункте предприятия и удаляется с территории Заказчика с письменным уведомлением руководства Подрядной организации.

13 Ответственность

13.1 Заказчик несет ответственность за:

- проведение вводного инструктажа;
- ознакомление с локальными документами предприятия;
- допуск Подрядчика/исполнителя для проведения работ на территории предприятия в соответствии требованиями данного стандарта;
- выполнение мероприятий, обеспечивающих безопасность работ, предусмотренных нарядом-допуском, актом-допуском;
- осуществление контроля за соблюдением требований ПБиОТ персоналом Подрядчика (Субподрядчика)/исполнителя, производящим работы на оборудовании и территории заказчика.

13.2 Начальник Юридического управления несет ответственность за включение в договоры с Подрядчиком/исполнителем требований по соблюдению им правил и норм промышленной безопасности и охраны труда, за предъявление претензии.

13.3 Подрядчик/исполнитель несет ответственность за выполнение требований настоящего стандарта, за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске (акте-допуске) и проверку их полноты и достаточности, за соблюдение требований инструкций по охране труда, требований промышленной безопасности, предусмотренных нарядом-допуском (актом-допуском), за правильное использование во время работы спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты, инструментов, приспособлений, а также за соблюдение трудовой и производственной дисциплины.

13.4 Руководитель работ Подрядчика/исполнитель несет ответственность за:

- наличие подготовленного и аттестованного персонала в области охраны труда и промышленной безопасности в объеме, соответствующем выполняемой работе, не имеющего медицинских противопоказаний к выполняемой работе;
- направление персонала к ответственному лицу Заказчика для прохождения вводного инструктажа;
- за соблюдение и обеспечение мер безопасности, технологии производства работ, согласно собственной разработанной организационно-технологической документации, согласованной, с руководителями и специалистами подразделения, где планируется проведение работ;
- соблюдение работниками требований ПБиОТ и требований безопасности, принятых на объекте Заказчика;
- обеспечение и правильное применение работниками подрядной организации средствами индивидуальной защиты, соответствующими характеру работы;
- полноту инструктажа производителя работ и членов бригады;
- сохранность оборудования на площадке объекта и установленных на месте работы ограждений, знаков безопасности, запирающих устройств;
- за соблюдение требований настоящего стандарта.

13.5 Подрядчик/исполнитель, который привлек к исполнению договора подряда Субподрядчика, несет ответственность перед Заказчиком за:

- соблюдение требований ПБиОТ Субподрядчиком при производстве работ;
- последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Субподрядчиком;
- за убытки, причиненные участием Субподрядчика в исполнении договора.

13.6 Если иное не предусмотрено законом или договором, Заказчик и Субподрядчик не вправе предъявлять друг другу требования, связанные с нарушением договоров, заключенных каждым из них с Генеральным Подрядчиком.

13.7 С согласия Генерального Подрядчика Заказчик вправе заключить договоры на выполнение отдельных работ с другими лицами. В этом случае указанные лица несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение работы непосредственно перед Заказчиком.

13.8 Ответственность за несчастные случаи, аварии и инциденты, происшедшие при производстве работ, несут должностные лица Заказчика (Подрядчика):

- выдавшие наряд-допуск, если мероприятия, указанные в нем, не обеспечили безопасности работающих;
- допускающие к выполнению работ, не выполнившие мероприятия по безопасности, указанные в наряде-допуске;
- производители работ, ведущие работы по наряду-допуску, а также в случае расширения ими объема работ за пределы, установленные нарядом-допуском.

13.9 За невыполнение требований настоящего стандарта персонал, участвующий в проведении работ повышенной опасностью, Подрядные организации, руководители структурных подразделений, надзорные, контролирующие и другие подразделения и службы предприятия, указанные в области применения настоящего стандарта несут административную, уголовную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и в рамках ответственности, предусмотренной заключенными договорами.

14 Хранение

14.1 Хранение стандарта осуществляется в соответствии с требованиями раздела 14 СТО СМ 7.5-01-2022.

**Приложение А
(обязательное)**

**Форма анкеты оценки соответствия подрядной организации
требованиям ПБиОТ**

АНКЕТА

оценки соответствия подрядной организации требованиям ПБиОТ

№ п/п	Вопрос	Да/ Нет
1	В каких трудовых отношениях находятся работники Вашей организации:	
	- трудовой договор	
	- договор гражданско-правового характера	
2	Внедрена ли в организации система управления охраной труда (СУОТ) в соответствии со ст.217 Трудового кодекса РФ	
3	Проводятся ли организацией мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков	
4	Проведение ли в вашей организации специальная оценка условий труда, в соответствии с ФЗ №426 от 28.12.2013г.	
5	Внедрена ли в организации система управления промышленной безопасности (СУПБ) в соответствии со ст.11 Федеральный закон от 21.07.1997г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»	
6	Проходят ли руководители и специалисты Вашей организации необходимую подготовку и аттестацию, соответствующие характеру выполняемых работ, в области:	
	- промышленной безопасности	
	- охраны труда	
	- пожарной безопасности	
7	Проходят ли работники рабочих профессий проверку знаний по охране труда и промышленной безопасности?	
8	Обеспечены ли работники Вашей организации спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с едиными типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты с указанием на ней логотипа компании?	
9	Назначены ли приказом по организации ответственные за охрану труда, промышленную безопасность, пожарную безопасность из числа руководителей и специалистов для выполнения данных работ.	
10	Установлен ли в организации противопожарный режим в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 1479 от 16.09.2020г. «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»	
11	Разработаны ли инструкции по охране труда (производственные инструкции, технологические карты и т.п.) по профессиям, которые необходимы для выполнения работ?	
12	Обеспечивается ли разработка ПОР, ППР, ППРк, технологических инструкций для выполнения работ	
13	Были ли в Вашей организации в течение последних 3 лет:	

	- несчастные случаи на производстве	
	- аварии	
	- инциденты	
	- пожары (возгорания)	
14	Имеется ли в организации вся необходимая разрешительная документация на право осуществления видов деятельности в соответствии с Федеральным законом № 116 от 21.07.1997г. «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»?	
15	Проводятся ли работникам Вашей организации:	
	- первичный, периодический медицинские осмотры	
	- психиатрическое освидетельствование	
	- контроль трезвости в установленном порядке	
16	Проведены ли в установленном порядке освидетельствование и экспертиза промышленной безопасности технических устройств, применяемых для выполнения работ?	
17	Организация гарантирует наличие и предоставление следующих документов:	
	- удостоверения (свидетельства), подтверждающие подготовку работников для выполнения необходимых работ, на заявленный вид деятельности, данные об обучении по требованиям ОТ, ПБ;	
	- документы, подтверждающие трудоустройство работника в подрядной организации (копии трудовых договоров/копии трудовых книжек/ копии договоров ГПХ);	
	- приказы о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований ПБиОТ, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности и другие направления при необходимости, обеспечение безопасного выполнения работ на объектах Заказчика, с указанием их полномочий, обязанностей и зон ответственности (за координацию и взаимодействие с Заказчиком, за выдачу нарядов-допусков, за подготовку рабочих мест производства работ повышенной опасности, за безопасное производство работ, за содержание в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию оборудование и т.д.)	
	- при выполнении работ с эксплуатацией подъемных сооружений подразделений Заказчика – организационно-распорядительные документы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ с применением ПС и за содержание ПС в работоспособном состоянии.	

*** Организация гарантирует достоверность и предоставление по требованию представителя Заказчика любого документа, указанного в заполненной анкете оценки соответствия подрядной организации требованиям ПБиОТ**

Руководитель организации:

(должность)

(подпись)

(ФИО)

**Приложение Б
(рекомендуемое)**

**Требования в области пожарной безопасности,
промышленной безопасности и охраны труда
к условиям договора с Подрядными организациями**

Раздел «Права и обязанности сторон»:

Подрядчик/исполнитель обязан:

1 Соблюдать нормы действующего законодательства РФ в области промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения и локальные нормативные акты, действующие на территории выполнения работ/оказания услуг (на территории Заказчика).

2 До начала производства работ разработать, утвердить и согласовать с Заказчиком организационно-технологическую документацию по обеспечению безопасной организации и проведению работ в соответствии со спецификой выполняемых работ (ПОР, ТИ, ППР и т.п.) и обеспечить его выполнение.

3 Обеспечить выполнение мероприятий по промышленной безопасности и охране труда, пожарной безопасности при выполнении работ/оказании услуги на территории Заказчика:

3.1 наличие подготовленного и аттестованного персонала в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности в объеме, соответствующем выполняемой работе, не имеющего медицинских противопоказаний к выполняемой работе;

3.2 направление персонала к ответственному лицу Заказчика для прохождения вводного инструктажа по ПБиОТ и пожарной безопасности;

3.3 соблюдение требований, технологии производства работ, согласно собственной разработанной организационно-технологической документации, согласованной с руководителями и специалистами подразделения, где планируется проведение работ;

3.4 соблюдение работниками требований пожарной безопасности, ПБиОТ, и требований безопасности, принятых на объекте Заказчика;

3.5 обеспечение работников подрядной организации средствами индивидуальной защиты (СИЗ), первичными средствами пожаротушения, инструментами, приспособлениями, соответствующими характеру работы, и правильное их применение;

3.6 определение мест хранения СИЗ и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ;

3.7 определение мест хранения, особенностей использования (при наличии) и мест утилизации работниками смывающих и (или) обезвреживающих средств;

3.8 проведение обязательного предварительного и периодического медицинского осмотра работников с учетом профессиональной принадлежности

работников и выполняемых ими видов работ (в том числе, психиатрического освидетельствования), а также прохождение работниками предсменного и послесменного медосмотров;

3.9 определение месторасположения на территории аптек для оказания первой помощи на время выполнения работ/оказания услуг;

3.10 обеспечение полноты инструктажей производителя работ и членов бригады;

3.11 сохранность оборудования на площадке объекта и установленных на месте работы ограждений, знаков безопасности, запирающих устройств;

3.12 проверка выполнения мероприятий по обеспечению безопасности труда, указанных в наряде-допуске (акте-допуске) и проверку их полноты и достаточности; проверка выполнения мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, указанных в наряде-допуске при проведении огневых работ;

3.13 соблюдение требований по охране труда и промышленной безопасности, требований пожарной безопасности, предусмотренных нарядом-допуском (актом-допуском);

3.14 соблюдение трудовой и производственной дисциплины работниками Подрядчика/исполнителя.

3.15 Передвижные вагончики (мобильные здания) или отдельные блок-контейнеры, используемые в качестве административно-бытовых помещений, для хранения материала (имущества) подрядных организаций должны быть размещены на расстоянии не менее 30 м от ближайшего объекта Заказчика. В местах с плотной застройкой не менее 20 м от ближайшего объекта Заказчика.

3.16 По окончании рабочей смены передвижные вагончики (мобильные здания) или отдельные блок-контейнеры, используемые в качестве административно-бытовых помещений, для хранения материала (имущество) подрядных организаций должны быть полностью обесточены (за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал).

Либо на стадии заключения договора по согласованию с Заказчиком необходимо определить:

3.15 устройство новых и (или) реконструкцию (при необходимости) имеющихся комнат (помещений) для отдыха в рабочее время; порядок совместного использования имеющихся на территории санитарно-бытовых помещений (гардеробные, душевые, умывальные, санузлы), комнат обогрева, охлаждения, приема пищи на территории.

4 Приостановить выполнение работ/оказание услуг, в том числе по требованию Заказчика, в случае проведения работ/оказания услуг с нарушениями требований законодательства Российской Федерации и настоящего Договора в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности до полного устранения имеющихся нарушений. Приостановка выполнения работ/оказания услуг в данном случае является простым по вине Подрядчика/исполнителя.

5 Организовать работу по безопасности дорожного движения на объекте выполнения работ, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ. Подрядчик/исполнитель обязуется осуществлять контроль соблюдения водителями требований безопасности дорожного движения. В случае совершения ДТП с участием работников Заказчика или, при котором пострадали работники Заказчика, незамедлительно извещать Заказчика.

6 Незамедлительно информировать Заказчика обо всех несчастных случаях, инцидентах, авариях, возгораниях, ДТП, имевших место при выполнении

работ/оказании услуг на объектах (территории) Заказчика, организовать их расследование в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ с включением представителей Заказчика в состав комиссии по расследованию.

7 Выплатить Заказчику по его письменному требованию неустойку (штраф) за неисполнение или ненадлежащее выполнение Подрядчиком/исполнителем обязательств, предусмотренных договором, определяемую в соответствии с перечнем нарушений требований пожарной безопасности, промышленной безопасности, и охраны труда при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком/исполнителем на объектах (территории) Заказчика (приложение «Перечень штрафов за нарушения требований пожарной безопасности, промышленной безопасности и охраны труда при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком/исполнителем» к настоящему договору).

Заказчик обязан:

- 1 Провести вводный инструктаж работникам Подрядчика/исполнителя по ПБиОТ, пожарной безопасности;
- 2 Выполнить мероприятия, обеспечивающие безопасность работ, предусмотренных нарядом-допуском, актом-допуском.

Заказчик имеет право:

- 1 В любое время осуществлять контроль соблюдения Подрядчиком/исполнителем и Субподрядчиком, привлекаемым Подрядчиком, условий настоящего договора. Обнаруженные в ходе проверки нарушения фиксируются в акте, подписываемом представителями Заказчика и Подрядчика/исполнителя. В случае отказа Подрядчика/исполнителя от подписания такого акта, в нем делается отметка об этом, он оформляется Заказчиком в одностороннем порядке, в данном случае акт считается надлежаще оформленным и принятым Подрядчиком/исполнителем по умолчанию.
- 2 Запрашивать необходимые документы по пожарной безопасности, ПБиОТ в соответствии с предоставленной Подрядчиком/исполнителем анкетой и для подтверждения выполнения требований законодательства в области ПБиОТ.
- 3 Заказчик по своему усмотрению и с целью минимизации последствий, может принимать участие в проведении работ по локализации и ликвидации последствий аварий, пожаров, возникших по вине Подрядчика/исполнителя в процессе выполнения работ/оказания услуг по договору. В этом случае Подрядчик/исполнитель возмещает Заказчику затраты на проведение таких работ.
- 4 Выставить Подрядчику/исполнителю в регрессном порядке суммы штрафных санкций, наложенных государственными органами на Заказчика, а так же суммы возмещения морального и материального вреда пострадавшему, за нарушения, допущенные по вине Подрядчика/исполнителя;
- 5 В случае нарушения Подрядчиком/исполнителем требований по охране труда, промышленной и пожарной безопасности Заказчик оставляет за собой право:
 - приостановить работу Подрядчика/исполнителя до полного устранения нарушений;
 - немедленно расторгнуть договор подряда в одностороннем порядке в случае неоднократных нарушений нормативных требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при производстве работ.

Раздел «Ответственность сторон»:

1 Подрядчик/исполнитель несет ответственность за допущенные им при выполнении работ нарушения в области промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения, включая оплату штрафов (согласно приложения «Перечень штрафов за нарушения требований промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком/исполнителем» к настоящему договору), а также по возмещению причиненного в связи с этим вреда. В случае если Заказчик был привлечен к ответственности за нарушения Подрядчика/исполнителя, последний обязуется возместить Заказчику все причиненные этим убытки.

2 При наличии вины Подрядчика/исполнителя за аварии, инциденты, пожары и несчастные случаи, произошедшие в процессе работы, Подрядчик/исполнитель обязуется возместить Заказчику причиненные убытки.

3 Подрядчик, который привлек к исполнению договора подряда Субподрядчика, несет ответственность перед Заказчиком за:

- за соблюдение требований ПБиОТ, требований пожарной безопасности Субподрядчиком при производстве работ;
- последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Субподрядчиком;
- за убытки, причиненные участием Субподрядчика в исполнении договора.

4 Подрядчик, который привлек к исполнению договора субподрядчика, несет ответственность перед Субподрядчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по договору.

5 Заказчик не несет ответственности за травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика/исполнителя или Субподрядчика, происшедшие не по вине Заказчика, а также в случае нарушения ими требований промышленной безопасности и охраны труда, пожарной безопасности и безопасности дорожного движения.

**Приложение В
(обязательное)**

Перечень штрафов за нарушения требований пожарной безопасности, промышленной безопасности и охраны труда при выполнении работ/оказании услуг Подрядчиком/исполнителем

№	Наименование нарушения*	Величина штрафа, тыс. руб.
1	Выполнение работ с нарушением требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности, правил дорожного движения	
2	Привлечение к выполнению работ работников, не имеющих обучения по соответствующей профессии (отсутствие удостоверение), аттестации по промышленной безопасности, аттестации по пожарной безопасности, а также медицинское освидетельствование (включая предсменный, послесменный медосмотр) в соответствии с действующим законодательством	10,00 за каждый факт
3	Применение работниками при производстве работ неисправного оборудования, инструмента и приспособлений	
4	Курение работников в неположенных местах на территории Заказчика	
5	Выполнение работ, не предусмотренных договором, актом-допуском (нарядом-допуском на работы повышенной опасности, на огневые работы), планом производства работ, без согласования с Заказчиком	20,00 за каждый факт
6	Отказ от подписи акта о выявленном нарушении	
7	Нарушение требований по обеспечению, содержанию и эксплуатации первичных средств пожаротушения	30,00 за каждый факт
8	Производство работ работниками без применения средств индивидуальной защиты, специальной одежды и обуви	
9	Выполнение работ без наряда-допуска (акта-допуска)	
10	Соккрытие (не предоставление) информации об аварии, инциденте, факте травматизма, пожаре, происшедших при выполнении работ/оказании услуг	50,00 за каждого работника
11	Использование открытого огня в запрещенных местах (вблизи газопроводов, газопотребляющего оборудования, лакокрасочных материалов, взрывчатых веществ и т.п.)	
12	Нахождение на территории Заказчика работников в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения	
13	Возобновление Подрядчиком/исполнителем без письменного разрешения Заказчика работ, запрещенных органами контроля и надзора, аварийно-спасательными формированиями, УПКиОТ, УГОиЧС, газоспасательным отрядом, представителями Заказчика, имеющими соответствующие полномочия	100,00 за каждый факт

СТО ПБОТ 8.1-02-2024

14	Несчастный случай на производстве, происшедший с работником Подрядчика/исполнителя	100,00 за каждый факт
15	Возникновение пожара на объектах и территории Заказчика по вине Подрядчика/исполнителя	
16	Повреждение Подрядчиком (Субподрядчиком) /исполнителем трубопроводов, тепловых сетей, воздушных, подземных кабельных и линий электропередач, либо их оборудования	Сумма ущерба, согласно акта технического расследования
17	Действия Подрядчика/исполнителя, приведшие к возникновению инцидента, аварии и/или пожара на объектах и территории Заказчика	
*При одновременном наличии в выявленном факте признаков нескольких из указанных нарушений, общий размер штрафа определяется на основе суммирования, при этом за все нарушения данных требований работниками Субподрядчика ответственность перед Заказчиком несет Подрядчик/исполнитель		

**Приложение Г
(обязательное)**

Перечень документов, предоставляемых подрядчиком

№ п/п	Перечень документов, предоставляемых подрядчиком:
1	Сопроводительное письмо, подписанное руководителем предприятия Подрядчика, содержащее информацию:
1.1	номер договора, содержание работ по договору (наименование подразделения, в котором будут выполняться работы)
1.2	планируемый срок начала и окончания работ
1.3	<p>список работников, направляемых для выполнения работ с указанием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ФИО, должность или профессия работников; - статус работника: уполномоченный представитель от подрядчика, на основании доверенности, с правом подписи договоров, актов выявленных нарушений, ответственный за координацию и взаимодействие с Заказчиком, обеспечение ПБиОТ и безопасного проведения работ на объектах Заказчика, за пожарную безопасность, за погрузочно-разгрузочные работы и др.; РиС, которые имеют право выдачи нарядов-допусков, право быть руководителями и производителями работ, членами бригады при выполнении работ повышенной опасности и др. <p>Указанный список при каждом изменении должен своевременно корректироваться Подрядчиком и в обязательном порядке не позднее трех рабочих дней в письменной форме передаваться Заказчику. В предоставленном Подрядчиком списке не должно быть работников, не состоящих с ним в трудовых отношениях.</p>
1.4	информация о трудовых отношениях, в которых состоят работники в подрядной организации (трудовой договоров, договор ГПХ);
1.5	контактные телефоны ответственных лиц
1.6	марки и номера машин, перечень ввозимого оборудования и (или) инструмента Подрядчика
2	Комплект прилагаемых документов должен состоять из:
2.1	разработанной и утвержденной Подрядчиком организационно-технологической документации (ПОР, ТИ, ППР, технологические карты, проект производства ПНР и т.п.)
2.2	копии приказов Подрядчика о назначении должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ПБиОТ, пожарной и экологической безопасности, электробезопасности и другие направления при необходимости, обеспечение безопасного выполнения работ на объектах Заказчика, с указанием их полномочий, обязанностей и зон ответственности (за координацию и взаимодействие с Заказчиком, за выдачу нарядов-допусков, за подготовку рабочих мест производства работ повышенной опасности, за безопасное производство работ, за содержание в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию оборудование и т.д.)
2.3	при выполнении работ с применением подъемных сооружений подразделений Заказчика – организационно-распорядительные документы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ с применением ПС и персонала, согласно требований ФНП «Правила безопасности ОПО, на которых используются подъемные сооружения»

2.4	копии протоколов и удостоверений о проверке знаний требований ОТ и ПБ на всех работников, указанных в письме
2.5	копии удостоверений и протоколов проверки знаний на право выполнения отдельных видов работ (группа по электробезопасности, работы на высоте и др.), квалификационные удостоверения (электромонтер, сварщик, стропальщик, крановщик, водитель и др.) при наличии требований соответствующих требований нормативных правовых документов, на всех работников, указанных в письме
2.6	копии заключений по результатам предварительного (периодического) медицинского осмотра, подтверждающих отсутствие у работников, указанных в письме, противопоказаний к выполняемым работам

**Приложение Е
(рекомендуемое)**

Перечень мероприятий по ПБиОТ, включаемых в организационно-технологическую документацию.

1 Организационные мероприятия:

1.1 Составление единого перечня опасностей, вредных и (или) опасных производственных факторов, включающего:

а) перечень опасностей, присутствующих на территории, но не связанных с характером выполняемых работ (составляется, на основании карты оценки профессиональных рисков для работника подрядной организации, приведенной в приложении Ж);

б) перечень опасностей, возникающих в результате производства работ (оказания услуги) и оценка уровней профессиональных рисков для здоровья работников от этих опасностей с учетом вероятности возникновения и тяжести последствий отдельных заболеваний и состояний.

Для опасностей оцененных с высоким уровнем риска для здоровья работников, должны быть разработаны и указаны в организационно-технологической документации мероприятия, которые включаются в акт-допуск, наряд-допуск.

1.2 План мероприятий по эвакуации и спасению работников при возникновении аварийной ситуации и при проведении спасательных работ.

При выполнении работ в действующих подразделениях предприятия осуществляется ознакомление работников подрядной организации с планом ликвидации аварий, разработанным в подразделение, на территории которого выполняются работы при проведении инструктажа, в соответствии с п.7.14 данного СТО.

1.3 Информация о наличии, месторасположении и режиме работы, имеющихся на территории здравпунктов.

1.4 Схема подключения потребителей к энергоносителям (электроэнергия, кислород, газ, вода, пар, сжатый воздух другие) на территории заказчика, согласованная с руководителем СГЭ, курирующим данный объект.

2 Технические мероприятия (в зависимости от характера выполняемых работ):

2.1 Установка на время выполнения работ в соответствии с проектной и организационно-технологической документацией предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений), в том числе для производственного оборудования, в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты.

2.2 Определение:

- границ опасных зон на время выполнения работ по действию опасных факторов на территории;
- рабочих мест, на которых работы выполняются по наряду-допуску;
- мест установки защитных ограждений и знаков безопасности.

2.3 Нанесение (на время выполнения работ и удаление после окончания работ) на производственное оборудование, органы управления и контроля, элементы

конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности, а также наименование и принадлежность оборудования.

2.4 Установка на время выполнения работ предохранительных, защитных и сигнализирующих устройств (приспособлений) в целях обеспечения безопасной эксплуатации и аварийной защиты паровых, водяных, газовых, кислотных, щелочных, расплавных и других производственных коммуникаций, оборудования и сооружений.

2.5 Принятие мер по снижению уровня воздействия, в том числе за счет изменения графика работ, или устранение влияния вредных производственных факторов на работников на их рабочих местах.

2.6 При необходимости установка новых и реконструкция имеющихся на территории средств коллективной защиты, отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования, тепловых и воздушных завес с целью обеспечения нормативных требований охраны труда по микроклимату и чистоты воздушной среды на рабочих местах.

2.7 Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода по территории работников.

2.8 Организация уборки территории и производственных помещений, своевременного удаления и обезвреживания отходов производства, являющихся источниками опасных и вредных производственных факторов, очистки воздухопроводов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей.

2.9 Устройство тротуаров, переходов, галерей, в том числе временных на время проведения работ, а также изменение маршрутов движения транспорта на территории в целях обеспечения безопасности работников.

3 Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (при необходимости):

3.1 Определение мест хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), особенностей их использования (при наличии) и мест утилизации работниками одноразовых СИЗ на территории, СИЗ от поражения электрическим током (при выполнении работ в условиях повышенной опасности поражения электрическим током), дежурных СИЗ, предусмотренных правилами и нормами охраны труда для выполнения конкретных видов работ.

3.2 Определение мест хранения, особенностей использования (при наличии) и мест утилизации работниками смывающих и дерматологических средств индивидуальной защиты.

4 При разработке организационно-технологической документации на строительное производство дополнительно необходимо учитывать следующие требования:

4.1 В перечень факторов, возникающих в результате строительного производства работ (оказания услуги) составляемого в соответствии с п.1.1 данного приложения следует отнести:

А) опасные зоны с постоянным присутствием опасных производственных факторов в строительном производстве:

- места на расстоянии ближе 2 м от неизолированных токоведущих частей электроустановок;

- места на расстоянии ближе 2 м от неогражденных (отсутствие защитных ограждений) перепадов по высоте 1,8 м и более либо при высоте защитных ограждений менее 1,1 м.

Б) опасные зоны с возможным воздействием опасных производственных факторов:

- участки территории строящегося здания (сооружения);
- этажи (ярусы) зданий и сооружений, над которыми происходит монтаж (демонтаж) конструкций или оборудования;
- зоны перемещения машин, оборудования или их частей, рабочих органов;
- места, над которыми происходит перемещение грузов кранами.

4.2 На границах зон с постоянным присутствием опасных производственных факторов должны быть установлены защитные ограждения, а зон с возможным воздействием опасных производственных факторов - сигнальные ограждения и знаки безопасности.

4.3 В организационно-технологической документации на строительное производство должны быть определены:

- устройства, предназначенные для организации рабочих мест при производстве строительного-монтажных работ на высоте, предназначенные для выполнения данного вида работ или отдельной операции;
- пути и средства подъема работников на рабочие места при строительстве зданий и сооружений выше 5 этажей с установкой пассажирских подъемников и (или) лифтов;
- грузозахватные приспособления, позволяющие осуществлять дистанционную расстроповку длинномерных и крупногабаритных строительных конструкций.

4.4 В целях предупреждения падения с высоты перемещаемых краном строительных конструкций, изделий, материалов, а также потери их устойчивости в процессе монтажа или складирования в организационно-технологической документации на строительное производство должны быть определены:

- средства контейнеризации или тара для перемещения штучных или сыпучих материалов, а также бетона или раствора с учетом характера и массы перемещаемого груза и удобства подачи его к месту работ;
- грузозахватные приспособления (грузовые стропы, траверсы и монтажные захваты), соответствующие массе и габаритам перемещаемого груза, условиям строповки и монтажа;
- способы строповки, обеспечивающие подачу элементов конструкций при складировании и монтаже в соответствии с проектными решениями;
- приспособления (пирамиды, кассеты), обеспечивающие устойчивое хранение элементов строительных конструкций;
- порядок и способы складирования строительных конструкций, изделий, материалов и оборудования;
- способы временного и окончательного закрепления конструкций;
- способы удаления отходов строительных материалов и мусора;
- защитные устройства (защитные улавливающие сетки, защитные перекрытия, козырьки или другие) при необходимости.

**Приложение Ж
(рекомендуемое)**

Карта оценки профессиональных рисков на рабочем месте работника подрядной организации

№ п/п	Наименование опасности	Наименование: оборудования; ТУ; зданий; сооружений; опасных производственных объектов; рабочего места; вида выполняемой работы; операции на рабочем месте	Величина риска	Классификация риска (приемлемый, неприемлемый)	Возможные последствия
1	Аэрозоли преимущественного фиброгенного действия.	Рабочее место	6	Приемлемый	Заболевания органов дыхания, кожные заболевания, отравления, аллергические реакции
2	Вибрация локальная (использование ручных механизмов).	Рабочее место	5	Приемлемый	Профессиональные заболевания (неврологические и сосудистые расстройства). Изменения костно-мышечной системы, неблагоприятный исход беременности, расстройства в функционировании ЦНС, болезни сердечно-сосудистой системы
3	Вибрация общая.	Рабочее место	5	Приемлемый	Профессиональные заболевания (неврологические и сосудистые расстройства). Изменения костно-мышечной системы, неблагоприятный исход беременности, расстройства в функционировании ЦНС, болезни сердечно-сосудистой системы
4	Внутреннее давление в установках (гидравлическое, пневматическое).	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, удар). Аварии, инциденты
5	Возгорание (пожар) или взрыв.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (ожоги, отравления продуктами возгорания). Аварии, инциденты
6	Движение (производство работ) в ограниченном пространстве.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, раздавливание, ранения, разрезание (разрыв), удар и укалывание). Профессиональные заболевания (неврологические расстройства, сосудистые расстройства, расстройства двигательного аппарата)
7	Загазованность рабочего места.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (отравление); - лёгким (отравление, аллергические реакции).

СТО ПБОТ 8.1-02-2024

8	Затопление грунтовыми и паводковыми водами.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Аварии, инциденты, отказы
9	Излучения на низких частотах, радиочастотах, в микроволновом диапазоне	Рабочее место	5	Приемлемый	Профессиональные заболевания, расстройства в функционировании ЦНС, нарушение функций головного мозга
10	Ионизирующие излучения (альфа - и бета - излучения).	Рабочее место	5	Приемлемый	Лучевая болезнь, заболевание глаз, изменения костно-мышечной системы, кожные заболевания, расстройства в функционировании ЦНС, болезни сердечно-сосудистой системы, болезни желудочно-кишечного тракта, болезни мочеполовой системы
11	Механическое воздействие движущихся машин, механизмов, транспортных средств.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (переломы, раздавливание, ранения, разрезание (разрыв), удар, укалывание). Аварии, инциденты, ДТП
12	Механическое воздействие от обрушение горных пород, подземных конструкций	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (переломы, царапины, ушибы, раздавливание, ранения, разрезание, удар). Аварии, инциденты
13	Механическое воздействие от разрушающихся сооружений, строительных конструкций и оборудования	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (переломы, царапины, ушибы, раздавливание, ранения, разрезание, удар). Аварии, инциденты
14	Механическое воздействие передвигающихся изделий, заготовок, материалов	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (переломы, раздавливание, ранения, разрезание (разрыв), удар, укалывание). Аварии, инциденты
15	Механическое воздействие подвижных частей производственного оборудования	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (переломы, раздавливание, ранения, разрезание (разрыв), удар, укалывание). Аварии, инциденты
16	Механическое воздействие упругих элементов (пружин).	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (переломы, раздавливание, ранения, разрезание (разрыв), удар, укалывание). Аварии, инциденты

СТО ПБОТ 8.1-02-2024

17	Микроклимат (повышенная или пониженная температура воздуха рабочей зоны, влажность, скорость движения воздуха)	Рабочее место	6	Приемлемый	Профессиональные заболевания (простудные заболевания, замерзание, удушье)
18	Наличие негабаритных мест зданий и сооружений по высоте.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, удар)
19	Напряженность труда.	Рабочее место	5	Приемлемый	Профессиональные заболевания (интеллектуальные нагрузки, умственное перенапряжение, перенапряжение зрительных анализаторов, монотонность нагрузок, эмоциональные перегрузки). Изменения костно-мышечной системы, неблагоприятный исход беременности, расстройств в функционировании ЦНС, болезни сердечно-сосудистой системы
20	Нарушение энергоснабжения.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (ожог, поражение электрическим током). Аварии, инциденты, отказы
21	Неионизирующие излучения (в том числе видео дисплейные терминалы): напряжённость электромагнитного поля, плотность магнитного потока.	Рабочее место	5	Приемлемый	Заболевание глаз, изменения костно-мышечной системы, кожные заболевания, неблагоприятный исход беременности, расстройства в функционировании ЦНС, болезни сердечно-сосудистой системы, болезни желудочно-кишечного тракта, болезни мочеполовой системы
22	Неудовлетворительные метеорологические условия (удар молнии, осадки, низкие и высокие температуры и др.).	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (простудные заболевания). Аварии, инциденты, отказы
23	Острые кромки, заусенцы и шероховатость на поверхностях заготовок, инструментов и оборудования.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	7	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, разрезание и укалывание)
24	Ошибки людей, неправильное поведение, опасности связанные с посторонними лицами.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	7	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, удар). Аварии, инциденты

СТО ПБОТ 8.1-02-2024

25	Падение перемещаемого (транспортируемого) груза, материалов или предметов.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, раздавливание, ранения). Аварии, инциденты
26	Падение при передвижении.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	7	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, разрезание (разрыв), удар).
27	Повышенная или пониженная температура поверхностей оборудования, материалов.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (ожоги, обморожения); - лёгким (ожоги, обморожение)
28	Повышенное значение напряжения электрической цепи (больше 50 Вольт переменного тока и 120 Вольт постоянного тока), замыкание которой может произойти через тело человека.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (ожог, поражение электрическим током).
29	Разлетающиеся части материалов, заготовок, посторонних предметов, движущийся воздушный поток с частицами пыли.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, разрезание (разрыв), удар и укалывание, повреждение органов зрения, дыхания)
30	Расположение рабочего места на высоте, падение с высоты.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, ранения, разрезание (разрыв), удар)
31	Световая среда.	Рабочее место	5	Приемлемый	Профессиональные заболевания: - ухудшение зрения; - психологические нагрузки
32	Сход, опрокидывание технических устройств.	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, ушибы, раздавливание, ранения). Аварии, инциденты, ДТП
33	Тепловое излучение (горячий газ, пар, инфракрасная радиация, расплавленный материал).	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (ошпаривание, ожоги различной степени тяжести).
34	Тяжесть труда	Рабочее место	6	Приемлемый	Профессиональные заболевания (статические и динамические нагрузки)

35	Укусы животных, насекомых (клещей).	Выполнение трудовых операций на территории предприятия	6	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (царапины, интоксикация, заболевания органов нервной системы)
36	Химический фактор (воздействие опасных и вредных веществ).	Рабочее место	5	Приемлемый	Н/с с исходом: - смертельным; - тяжёлым (инвалидность); - лёгким (отравления, ожоги, поражение органов дыхания). Заболевания глаз, изменения костно-мышечной системы, кожные заболевания, неблагоприятный исход беременности, расстройства в функционирование ЦНС, болезни сердечно-сосудистой системы, болезни желудочно-кишечного тракта, болезни мочеполовой системы
37	Шум	Рабочее место	6	Приемлемый	Профессиональные заболевания: - потеря слуха (глухота, тугоухость), другие физиологические расстройства (потеря равновесия, ослабление внимание); - ухудшение восприятия речи, звуковых сигналов и т.д.

Приложение И
(рекомендуемое)

Пример программы инструктажа для работников Подрядных организаций

Согласовано:

_____ УПКиОТ

должность

_____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

Утверждаю:

Руководитель подразделения

_____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА
инструктажа для работников
подрядных организаций _____
цех, участок

Согласовано:

Председатель профсоюзного
цехового комитета _____

цех, участок

_____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

Разработал:

_____ должность

_____ ФИО

«___» _____ 20__ г.

1. Общие сведения об условиях труда, технологическом процессе, оборудовании и производственной среде:

- общие ознакомительные сведения о технологическом процессе и выпускаемой подразделением продукции;
- общее знакомство с оборудованием, находящимся в рабочей зоне и в пределах контролируемых подразделением территории и помещений, опасные зоны;
- опасные и вредные производственные факторы, профессиональные риски и опасности подразделения;
- ознакомление с СТО ПБОТ 8.1-02-2024 «Требования промышленной безопасности и охраны труда к организации работ (услуг), выполняемых Подрядными организациями. Порядок взаимодействия», Планами ликвидации аварий (ПЛА, ПЛАС) и другими локальными документами;
- ответственность за нарушение требований промышленной безопасности и охраны труда (перечень штрафов за нарушения требований ПБиОТ при выполнении работ/оказании услуг в соответствии с приложением В СТО ПБОТ 8.1-02-2024).
- средства коллективной защиты, установленные на оборудовании (предохранительные, тормозные устройства и ограждения, системы блокировки, сигнализации и т.д.);

- требования к безопасной организации и содержанию в чистоте и порядке рабочего места.

2. Схема безопасного передвижения работника по территории подразделения, организации:

- проходы, предусмотренные для передвижения;
- запасные выходы, запретные зоны;
- внутрицеховые транспортные и грузоподъемные средства, места нахождения и требования безопасности при проведении грузоподъемных работ.

3. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте;

- характерные причины возникновения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и острых отравлений и меры их предупреждения;
- действия работника при возникновении аварийной ситуации, производственной травмы, острого отравления;
- места нахождения противоаварийной защиты и средств пожаротушения, правила пользования ими;
- место нахождения здравпункта;
- места нахождения телефонной связи, номера телефонов;
- действия работника при создавшейся опасной ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, и при несчастном случае, происшедшем на производстве;
- порядок сообщения о произошедшем несчастном случае или аварийной ситуации.

**Приложение К
(обязательное)**

Форма журнала регистрации проведения инструктажа для работников Подрядных организаций

**Журнал регистрации проведения инструктажа
для работников Подрядных организаций**

подразделение, участок

Начат "___" _____ 20__ г.

Окончен "___" _____ 20__ г.

Дата	Наименование объекта, вид работ	Наименование подрядной организации	Сведения об инструктируемом		Документ, по которому проводится инструктаж	Подпись	
			Ф.И.О. полностью	Профессия /должность		инструктирующего	инструктируемого
					Например: <i>Программа инструктажа для Подрядчика. СТО ПБОТ 8.1-02-2024. Схема пешеходных маршрутов. Схема сообщения о несчастном случае, аварии, инциденте. ПЛА.</i>		

Приложение Л
(обязательное)
Форма акта-допуска

АКТ-ДОПУСК

для производства ремонтных, строительных и монтажных работ
на территории действующего предприятия (цеха, участка)

г. Сатка« 30 » 06 2024

Управление реализации инвестиционных проектов

(наименование предприятия (цеха, участка))

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика (начальник цеха, службы, участка и др.)

Панфилов Е.Б. – начальник УРИП

(Фамилия И.О., должность)

и представитель Подрядчика/исполнителя, ответственный за производство работ

Иванов И.И. – директор ООО «Подрядчик»

(Фамилия И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

Заказчик (предприятие) предоставляет объект

(наименование объекта, участка, территории)

ограниченный координатами согласно чертежей 1845.10-8-КЖ1

(наименование осей, отметок и номер чертежа)

для производства на нем:

Строительно-монтажных работ по проекту «Строительство здания сортировки»

Договор № 1-234-56 от 01.06.2018г.

(наименование работ, № договора)

Под руководством технического персонала – представителя Подрядчика/исполнителя на следующий срок:

начало « 01 » 07 2024г. окончание « 01 » 08 2024г.

До начала работ необходимо выполнить следующие совместные мероприятия, обеспечивающие безопасность проведения работ:

№ п/п	Наименование совместных мероприятий	Срок выполнения	Исполнитель	
			должность, Фамилия И.О.	подпись
1	<u>Определить границы площадки производства работ</u>	<u>До начала производства работ в соответствии с ситуационным планом</u>	<u>УРИП (ГИП)</u>	
2	<u>Выполнить ограждение выделенной площадки производства работ, опасных участков с оснащением их предупредительными знаками и плакатами</u>	<u>До начала производства работ</u>	<u>УРИП (либо Подразделение)</u>	

3	Разработать, утвердить и согласовать с Заказчиком ППР на производство работ	До начала производства работ	ООО «Подрядчик»	
4	Обеспечить освещение площадки производства работ в темное время суток, в соответствии с требованиями ПУЭ, ПТЭЭП и санитарными нормами	Весь период производства работ	ООО «Подрядчик»	
5	Оформить наряд-допуск на выполнение работ повышенной опасности. Указать в наряде-допуске требования о необходимости применения ППР на выполняемую работу	До начала производства работ	ООО «Подрядчик»	
6	Определить места складирования отходов и материалов, образованных в период выполнения данных работ согласно ППР. Обеспечить своевременный вывоз отходов по окончании производства работ	Весь период производства работ	ООО «Подрядчик»	
7	Применять сертифицированные средства индивидуальной и коллективной защиты	Весь период нахождения на территории Заказчика	ООО «Подрядчик»	
8	Выполнять требования по охране труда, ФНП в области промышленной безопасности, ППР,	Весь период производства работ	ООО «Подрядчик»	
9	Обеспечить площадку производства работ средствами пожаротушения	Весь период производства работ	ООО «Подрядчик»	
... и другие мероприятия, обеспечивающие безопасность работающих при производстве работ	

Представитель Заказчика:

Начальник УРИП

(должность)

(подпись)

Панфилов Е.Б.

(Фамилия И.О.)

Представитель Подрядчика/исполнителя

Директор ООО «Подрядчик»

(должность)

(подпись)

Иванов И.И.

(Фамилия И.О.)

Согласовано:

Начальник УПКиОТ

(должность)

(подпись)

Павлов Е.А.

(Фамилия И.О.)

Акт допуск продлен на срок:

начало «__» _____ 20__ г. окончание «__» _____ 20__ г.,

совместные мероприятия, обеспечивающие безопасность проведения работ не изменились

Представитель Заказчика:

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Представитель Подрядчика/исполнителя:

(должность)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Примечание: После истечения срока действия настоящего акта-допуска необходимо его сдать лицу, выдавшему акт-допуск.

**Приложение М
(обязательное)**

**Форма технического акта о передаче основных средств
в пользование Подрядной организации**

Организация-получатель _____
наименование организации

адрес, телефон, факс

наименование структурного подразделения

Организация-сдатчик _____
наименование организации

адрес, телефон, факс

наименование структурного подразделения

Основание для составления акта _____
№ договора (с указанием его вида)

**ТЕХНИЧЕСКИЙ АКТ
о передаче основных средств в пользование**

наименование организации

Место нахождения объекта в момент приема-передачи _____

Наименование	Модель, марка	Количество	Инвентарный номер	Год выпуска

Объект основных средств техническим условиям соответствует / не соответствует.

Персонал получателя основных средств должен обеспечить безопасное проведение работ, сохранность и целостность товарно-материальных ценностей, соблюдение противопожарного режима, санитарно-техническое состояние.

Руководитель подразделения

Объект основных средств передан в
пользование

М.П.

Руководитель организации-получателя

М.П.

**Приложение Н
(обязательное)****Форма журнала совмещенных работ****Журнал совмещенных работ**_____
подразделение

Начат "___" _____ 20___ г.

Окончен "___" _____ 20___ г.

Дата	Наименование организации, производящей работы	Место производства работ (оси, ряды/, отметки)	Наименование работ	Время производства работ		Производитель подрядчика, Ф.И.О., подпись	Указания руководителя работ, Ф.И.О., подпись (при наличии)
				начало	окончание		

**Приложение П
(обязательное)**

**Порядок безопасной организации перевозок грузов
автомобильным транспортом, экскавации горной массы
Подрядными организациями**

1 Данный порядок определяет порядок обеспечения безопасного ведения технологических перевозок грузов автомобильным транспортом, экскавации горной массы осуществляемых Подрядными организациями на территории предприятия.

2 Подрядная организация обязана:

2.1 Допускать к руководству работами по экскавации горной массы только руководителей и специалистов, имеющих необходимое образование (высшее или среднетехническое), дающее право руководства горными работами. Данное требование распространяется на: технического руководителя предприятия; лиц технического надзора выдающих письменный наряд-задание персоналу и осуществляющих непосредственное руководство работами в каждой смене; специалиста предприятия ответственного за осуществление производственного контроля.

2.2 Обеспечить своевременное, периодическое обучение и аттестацию руководителей и специалистов в области промышленной безопасности и охраны труда в соответствии с установленными нормативными требованиями.

2.3 Иметь в своем штате специалиста, ответственного за осуществление производственного контроля. Разработать «Положение об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасном производственном объекте», и согласовать его с территориальным органом Ростехнадзора.

2.4 Допускать к выполнению работ только рабочих, имеющих профессиональное образование, соответствующее профилю выполняемых работ, обученных безопасным методам и приемам работы, оказанию первой помощи пострадавшим и имеющих удостоверение, подтверждающее их квалификацию.

2.5 Обеспечить прохождение рабочими необходимого вводного, первичного, повторного и внепланового инструктажей по охране труда и периодическое обучение по требованиям ОТ с последующей проверкой знаний.

2.6 Обеспечить разработку и выдачу на руки рабочим инструкций по охране труда, безопасному ведению технологических процессов, безопасному обслуживанию и эксплуатации машин и механизмов.

2.7 Обеспечить перед началом смены выдачу рабочим письменного наряда-задания на производство работ и инструктаж по безопасности под роспись в специальном журнале, в порядке принятом в подразделениях Заказчика. По окончании смены проверять выполнение задания и обеспечить запись о состоянии рабочих мест.

2.8 Обеспечить за свой счет прохождение рабочими ежегодного периодического медицинского осмотра, а также регулярного предрейсового и послерейсового, предсменного и послесменного медицинского осмотра.

2.9 Обеспечить исправное техническое состояние машин. Эксплуатацию и техническое обслуживание машин производить в соответствии с требованиями руководств или инструкций по эксплуатации, технических паспортов и других документов заводоизготовителей. Обеспечить в соответствии с нормативными требованиями комплектацию машин средствами пожаротушения, комплектом исправного инструмента и приспособлений, медицинскими аптечками, средствами связи, звуковой и световой сигнализацией.

2.10 Обеспечить ознакомление машинистов экскаватора (погрузчика) и водителей транспортных средств со значением сигналов под роспись.

2.11 Назначить письменным распоряжением лиц, ответственных за вывод людей, за отгон оборудования (экскаваторов, погрузчиков, автотранспорта) за пределы опасной зоны при проведении взрывных работ в карьере. Обеспечить своевременный вывод людей и отгон оборудования на безопасные расстояния по требованию уполномоченного лица Заказчика. По факту вывода людей и отгона оборудования за пределы опасной зоны обеспечить письменное сообщение под роспись ответственного лица в специальном журнале Заказчика.

2.12 Обеспечить ознакомление под роспись всего персонала с порядком и значением сигналов, подаваемых при проведении взрывных работ в карьере Заказчика.

2.13 Допускать персонал на рабочие места в карьере после проведения взрывных работ только после получения разрешения уполномоченного лица Заказчика (главного инженера карьера или лица его замещающего). При этом информация о разрешении допуска людей в карьер должна быть получена уполномоченным лицом Исполнителя у диспетчера карьера Заказчика.

2.14 Обеспечить ознакомление под роспись руководителей, специалистов и рабочего персонала со следующими документами Заказчика:

- «Планом мероприятий по локализации и ликвидации аварий»;
- «Порядком действий рабочих и должностных лиц при обнаружении ими взрывчатых материалов в неустановленных для хранения местах...».
- обеспечить выполнение указанных документов по всем вопросам, относящимся к компетенции своего персонала.

2.15 Обеспечить:

- разгрузку транспортных средств в установленных местах разгрузки;
- техническое состояние и укомплектованность транспортных средств;
- выполнение требований безопасности во время выполнения маневренных операций при погрузочных и разгрузочных работах;
- выполнение требований ПДД подчиненными работниками;
- соблюдение расстояния между стоящими на разгрузке и проезжающими транспортными средствами не менее 5 метров;
- соблюдение скоростного режима движения на карьерных автомобильных дорогах;
- выполнение маневров транспортными средствами при производстве погрузочных работ (подача под погрузку и отъезд от экскаватора) по сигналам машиниста экскаватора;
- ознакомление и выполнение подчиненными работниками с паспортами загрузки, локальными проектами и паспортами на ведение горных работ.

2.16 Соблюдать скорости движения транспортных средств по отдельным участкам карьерных автодорог в соответствии с таблицей 1:

Т а б л и ц а 1

Характеристика дороги	Скорость движения транспортных средств, не более, км/ч
Постоянные дороги (съезды) в карьере и на поверхности (в т.ч. на отвалах)	20
Примыкания, пересечения, серпантины	15
Временные дороги, в т.ч.: -на отвалах -на перегрузочных складах;	15

-съезды с предельным уклоном (8 ‰) -примыкания, пересечения, серпантины	
Временные дороги (проезды) в забоях карьеров, а также секторах разгрузки отвалов и перегрузочных складов	5

2.17 Допускать представителей Заказчика, уполномоченных осуществлять контроль за состоянием промышленной безопасности и охраны труда (специалистов УПКиОТ) на рабочие места и отведенную территорию (в т.ч. в кабины горных и транспортных машин) для проведения проверок безопасного уровня организации работ. Предоставлять по их требованию необходимую документацию. Принимать к выполнению их предписания по устранению выявленных нарушений и несоответствий в установленные сроки.

2.18 В случае своей неготовности выполнить какие-либо из перечисленных условий на момент заключения договора, представить в адрес Заказчика гарантийное письмо с приложением мероприятий с четкими сроками устранения несоответствий.

3 Заказчик обязан:

3.1 Провести вводный инструктаж и выдать допуск на право работы на опасном производственном объекте (в карьере) персоналу Заказчика.

3.2 Своевременно обеспечивать Исполнителя локальной проектной документацией на экскавацию горной массы в карьере (паспортами забоев и паспортами загрузки транспортных средств), разработанной в соответствии с установленными требованиями.

3.3 Содержать подъезд к погрузочной площадке (забою) в спланированном состоянии, обеспечивающем безаварийную работу экскаватора (погрузчика) и подъезд к нему транспортных средств.

3.4 Координировать совместную работу технических устройств на рабочих горизонтах (экскаваторов, буровых станков, бульдозеров, транспортных средств) с учетом требований по безопасному размещению машин в соответствии с радиусами их действия.

3.5 Обеспечить освещение рабочей зоны карьера в темное время суток в соответствии с установленными нормами.

3.6 Обеспечивать в соответствии с установленными требованиями:

- содержание автодорог и подъездных путей в карьерах, на отвалах и перегрузочных складах;
- очистку дорог от снежных заносов, породы и т.д., препятствующих безопасному движению транспорта;
- установку дорожных знаков;
- знаков и схем отвалообразования и движения транспортных средств на разгрузочных площадках отвалов и складов;
- загрузку транспортных средств в соответствии с паспортами загрузки;
- соблюдение поперечного уклона разгрузочных площадок;
- соблюдение параметров предохранительного вала;
- освещение разгрузочных площадок;

4 По всем вопросам, относящимся к организации безопасного производства горных работ по экскавации горной массы, не нашедшим отражения в настоящем Порядке, строго руководствоваться требованиями ФНиП в области промышленной безопасности и других действующих нормативных документов, утвержденных Ростехнадзором.

**Приложение Р
(обязательное)**

Форма акта о нарушении подрядными организациями

АКТ № _____
« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
Начальник УПКиОТ

О нарушении

_____ И.О.Фамилия
« _____ » _____ 20__ г.

Нами, комиссией в составе:

_____ (должность, Фамилия И.О.)

_____ (должность, Фамилия И.О.)

установлено, что на территории _____ (подразделение)

при производстве работ на участке _____
« _____ » _____ 20__ г. в _____ часов
работниками подрядной организации _____
при выполнении работ по _____

были допущены нарушения требований промышленной безопасности и охраны труда в части:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений требований ПБиОТ с наименованием нормативного документа и номера пункта, требования которого нарушены.	Мероприятия	Сроки устранения
1	2	3	4
1			
2			

Вышеперечисленные несоответствия являются нарушениями.

Прошу принять меры по устранению выявленных несоответствий и сообщить в письменном виде о выполнении пунктов (с указанием мероприятий) в срок до « _____ » _____ 20__ г.

В связи с допущенным нарушением условий договора _____ обязуется
(наименование подрядной организации)
уплатить в срок до « _____ » _____ г. штраф в размере _____ рублей в соответствии с п. _____ договора.

Подписи членов комиссии:

_____ (должность, роспись, Фамилия И.О.)

_____ (должность, роспись, Фамилия И.О.)

_____ (должность, роспись, Фамилия И.О.)

Настоящим подтверждаю нарушение условия договора № _____ от « _____ » _____ г., предусмотренного пунктом _____ договора, выразившиеся в нарушениях, описанных выше.

Один экземпляр акта получил:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Фамилия И.О.)

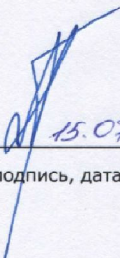
Особое мнение (заполняется при несогласии с нарушениями или отказе в подписании настоящего акта)

Примечание: Акт оформляется в 2-х экземплярах: 1 - подрядной организации, 2 - УПКиОТ, копия – Юридическому управлению

Ключевые слова: работы с повышенной опасностью, акт-допуск, наряд-допуск, Подрядчик, Заказчик

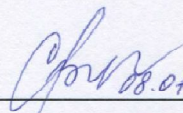
Руководитель разработки:

Начальник УПКИОТ


15.07.2024 Е. А. Павлов
(подпись, дата)

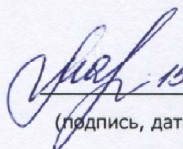
Исполнитель:

Ведущий специалист
(СМПБиОТ) УПКИОТ


15.07.2024 С.В. Зозулина
(подпись, дата)

Проверил

Нормоконтролер-
Ведущий специалист
(СМПБиОТ) УПКИОТ


15.07.2024 Д.А. Мальцева
(подпись, дата)