



Этический
кодекс

общие положения.....	3
ценности.....	5
взаимоотношения с сотрудниками.....	8
обеспечение сохранности имущества Группы и конфиденциальности информации.....	13
взаимоотношения с клиентами, поставщиками и деловыми партнерами.....	15
противодействие коррупции.....	17
взаимоотношения с конкурентами.....	18
конфликт интересов.....	19
охрана окружающей среды.....	20
взаимодействие с обществом и населением.....	21
ответственность за соблюдение Кодекса.....	22

общие положения

Этический кодекс (далее — Кодекс) определяет обязательные для Группы Магнезит (далее — Группа) и сотрудников Группы (далее — сотрудники), принципы и правила делового поведения и этики корпоративных взаимоотношений.

Кодекс распространяется на все компании, входящие в Группу и представляет собой базовый набор стандартов и требований. Кодекс не является исчерпывающим сводом правил и не предусматривает рекомендации для каждой ситуации, которая может возникнуть в ходе ведения бизнеса. Отдельные положения Кодекса более подробно рассматриваются в соответствующих нормативных документах Группы. Содержание Кодекса и других нормативных документов доводится до сведения всех сотрудников и является обязательным к соблюдению.

В ежегодную программу обучения сотрудников включены процедуры ознакомления и разъяснения положений Кодекса. Группа обеспечивает возможность свободного доступа к обучению по данной программе для любого сотрудника.

Группа понимает свою ответственность в отношении акционеров, клиентов, поставщиков, деловых партнеров, общества и государства (далее — заинтересованные стороны) в своей деловой практике.

Группа разделяет основные этические нормы и принципы, установленные в Глобальном договоре ООН, Всеобщей декларации прав человека, Декларации Международной организации труда об основополагающих принципах и правах в сфере труда, Руководящих принципах предпринимательской деятельности в аспекте прав человека ООН, Антикоррупционной хартии российского бизнеса и иных международных и национальных документах.

Положения Кодекса основаны на нормах действующего законодательства Российской Федерации, вышеупомянутых документах, учитывают положения внутренних документов Группы и соответствует общепринятым стандартам делового поведения и этики.

В случаях, когда этические стандарты, установленные Кодексом, являются более строгими, чем стандарты, определенные деловой практикой и применимым правом, Группа будет придерживаться стандартов Кодекса.

Группа продолжит обновлять и разрабатывать новые корпоративные политики, которые будут содержать дополнительные рекомендации.

ценности

Группа несет ответственность перед акционерами за результаты своей деятельности, перед клиентами — за качество продукции и сервиса, перед поставщиками и деловыми партнерами — за надлежащее исполнение своих обязательств, перед обществом и государством — за уважение личности, ее прав и свобод, за вклад в развитие экономики.

Основными корпоративными и социальными ценностями и принципами коммерческой деятельности Группы, соответствие которым ожидается от каждого сотрудника, являются:

Свобода и достоинство личности

Группа уважает права и свободы человека независимо от расы, национальности, социального положения, политических убеждений и правового статуса, а также занимаемой должности. Соблюдение прав и свобод является для Группы важнейшей ценностью. Каждый сотрудник независимо от своего статуса и положения в Группе заслуживает достойного и уважительного отношения.

Честность и взаимоуважение

Группа строит взаимоотношения с клиентами, сотрудниками, поставщиками, деловыми партнерами и представителями органов государственной и муниципальной власти на принципах честности и взаимного уважения. Группа уважает ценности, мнения и позиции своих заинтересованных сторон.

Справедливость

Группа проявляет уважение к людям и заботится о них, при этом не допуская предоставления необоснованных привилегий и преимуществ при приеме на работу и продвижении по службе, а также в предоставлении вознаграждения или в иных ситуациях.

Законность и ответственность

Группа обязуется неукоснительно соблюдать общепризнанные принципы и нормы международного права, законодательства стран, в которых осуществляет свою деятельность, положений Кодекса и иных внутренних нормативных актов.

Созидание и инновации

Цель Группы — производить конкурентоспособную продукцию, отвечающую высоким стандартам качества. Группа осознает, что получение прибыли возможно только при условии удовлетворения ожиданий и потребностей потребителей путем предоставления им продукции и сервиса высокого качества.

Группа создает условия для постоянного самосовершенствования, инноваций и поиску лучших средств и возможностей для более эффективной работы.

Открытость

Группа придерживается политики максимальной открытости и прозрачности своей деятельности для всех заинтересованных сторон и выстраивает отношения с клиентами, поставщиками и деловыми партнерами на условиях равноправия и открытости.

Группа уважает мнения и идеи собственных сотрудников и предоставляет возможность открыто говорить о них и пояснять свою позицию.

Преданность делу

Сотрудники всегда действуют в интересах Группы, выполняя свои рабочие обязанности. Сотрудники Группы стремятся к достижению поставленных целей и выполнению взятых на себя обязательств перед заинтересованными сторонами, слаженно работая в команде.

Охрана труда и здоровья

Каждый сотрудник Группы должен быть вовлечен в деятельность по охране труда и промышленной безопасности и действовать осознанно для сохранения собственного здоровья и здоровья коллег.

Сотрудники обязаны предпринимать необходимые действия для обеспечения собственной безопасности и безопасности других, предотвращения опасных ситуаций и случаев травматизма.

Безопасность

Группа предпринимает все необходимые меры для предотвращения любых противоправных действий в отношении Группы со стороны третьих лиц, акционеров, клиентов, поставщиков, деловых партнеров и сотрудников.

Взаимоотношения с сотрудниками

Соблюдение законодательства

Каждый сотрудник должен соблюдать законодательство, применимое к исполняемым ими трудовым обязанностям.

Группа считает не только юридической обязанностью, но и общественным долгом всех сотрудников соблюдение ими трудового, социального, экономического и экологического законодательства.

Если сотрудник не уверен, применимо ли то или иное правовое положение или как его следует интерпретировать, ему следует проконсультироваться с непосредственным руководителем или Департаментом правового обеспечения.

Свобода объединения

Группа признает и уважает право сотрудников на создание профсоюзов и заключение коллективных договоров. Группа обязуется неукоснительно выполнять взятые на себя обязательства в рамках заключенных коллективных договоров.

Запрет на детский и принудительный труд

Группа не привлекает к труду лиц младше 16 лет, за исключением случаев, прямо предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

В Группе не применяют телесные наказания и не допускают иные формы психического или физического принуждения в отношении своих сотрудников.

Охрана труда и здоровья

Группа считает, что трудовой коллектив является важнейшей составляющей долгосрочного и устойчивого развития и считает обеспечение безопасного труда и здоровья сотрудников ключевым приоритетом своей деятельности.

Сотрудники обязаны соблюдать нормы законодательства и требования собственных стандартов и внутренних нормативных документов в области охраны труда и промышленной безопасности.

Группа стремится создать культуру нулевого травматизма и среду, в которой каждый может сообщать о любых угрозах своей собственной безопасности или безопасности других. Со своей стороны Группа принимает меры, направленные на охрану здоровья, в том числе путем внедрения новых технологий, улучшающих условия труда и безопасность сотрудников в условиях равенства прав и возможностей сотрудников. Все без исключения травмы, инциденты и аварии, произошедшие в ходе работ на территории Группы, а также предпосылки к ним, подлежат расследованию.

Подробнее: [Политика предприятия в области качества, охраны окружающей среды, промышленной безопасности и охраны труда](#)

Корпоративная культура

Вне зависимости от занимаемой должности сотруднику необходимо соблюдать положения Кодекса и других нормативных документов Группы.

Сотруднику следует соблюдать трудовую дисциплину. В случаях, когда сложившиеся обстоятельства могут привести к нарушению дисциплины, сотруднику необходимо поставить об этом в известность непосредственного руководителя. При этом сотрудник стремится свести к минимуму возникновение таких обстоятельств.

Сотруднику следует быть вежливым, доброжелательным, отзывчивым с коллегами, клиентами, поставщиками и деловыми партнерами независимо от вида и способа общения. Внешний вид сотрудника не должен быть вызывающим или небрежным.

Разнообразие, справедливость и уважение

Группа строит отношения с сотрудниками на принципах долгосрочного сотрудничества, взаимного уважения и неукоснительного исполнения взаимных обязательств.

Группа гарантирует сотрудникам защиту от любых форм дискриминации, как это определено действующим законодательством Российской Федерации.

Трудовые отношения, в том числе подход к назначениям, продвижениям по службе, обучению, оплате труда и увольнению определяются в зависимости от квалификации и способностей. Группа не допускает по отношению к сотрудникам каких-либо проявлений дискриминации по политическим, религиозным, национальным, гендерным и иным мотивам при приеме на работу, оплате труда, продвижении по службе.

Группа стремится создать доверительную рабочую атмосферу и выступает против любых форм травли, преследования, домогательств, физического насилия, словесных оскорблений и иного неприемлемого поведения, создающего оскорбительную, враждебную или унижительную атмосферу, в том числе с использованием электронных средств связи.

Сотрудник, который считает, что он или она стал жертвой или свидетелем ситуации, связанной с преследованием или дискриминацией, должен немедленно сообщить об этой ситуации непосредственному руководителю или в соответствующее подразделение по работе с персоналом.

Развитие персонала

Группа с пониманием относится к участию сотрудников в общественной, педагогической и научно-исследовательской деятельности при условии отсутствия негативного влияния данной деятельности на Группу и на выполнение сотрудниками своих должностных обязанностей.

Информационные системы, электронная почта и социальные сети

Все деловые коммуникации внутри компании с другими сотрудниками и внешними сторонами следует осуществлять с использованием одобренных Группой средств связи.

Сотрудники хранят корпоративную информацию в полном соответствии с положениями законодательства Российской Федерации, внутренних документов Группы, не разглашают и иным образом не распространяют информацию о Группе, не подлежащую раскрытию, а также не используют ее в личных целях или интересах иных лиц, за исключением случаев, когда раскрытие такой информации прямо разрешено или обязательно в силу требований применимого законодательства.

Сотрудникам запрещается разглашать корпоративную информацию в любых форматах (фото, видео, аудио и текстовые материалы) в публичном пространстве (в том числе в СМИ и социальных сетях), производить фото-, видеосъемку, аудиозапись на рабочем месте без согласования Департамента корпоративного развития и стратегических коммуникаций.

Сотрудникам рекомендуется оценить риски и получить разрешение коллег, прежде чем распространять изображения или текст с их участием в социальных сетях.

обеспечение сохранности имущества Группы и конфиденциальности информации

Бережливое отношение

Имущество Группы предназначено для содействия сотрудникам в достижении их служебных целей. Сотрудникам следует разумно и рационально использовать имущество Группы, предотвращать его использование не по назначению или утрату.

В целях защиты и надлежащего использования имущества Группы сотрудникам рекомендуется:

- ▶ проявлять разумную осмотрительность и осторожность с целью не допустить кражу, порчу или ненадлежащее использование имущества Группы;
- ▶ незамедлительно сообщать своему непосредственному руководителю о фактической или предполагаемой краже, порче или ненадлежащем использовании имущества Группы;
- ▶ защищать компьютерные системы, базы данных, средства связи и письменные материалы от неумышленного и противоправного доступа к ним третьих лиц;
- ▶ использовать имущество Группы, а также программные продукты и коммуникационные сети, только для законных бизнес-целей в рамках выполняемых должностных обязанностей.

обеспечение сохранности имущества Группы и конфиденциальности информации

Сотруднику, располагающему сведениями о нарушении принципов ведения бухгалтерского учета и отчетности, в том числе о растратах денежных средств, неучтенном имуществе Группы, следует незамедлительно сообщить об этом своему непосредственному руководителю или в Контрольно-ревизионное управление.

Конфиденциальность информации

Сотрудники никогда не должны делиться конфиденциальной информацией о компании без согласования непосредственного руководителя.

Сотрудникам следует относиться с уважением к персональным данным и конфиденциальности клиентов, сотрудников, поставщиков, деловых партнеров и представителей органов государственной и муниципальной власти. Сотрудники должны собирать, использовать, раскрывать, хранить или обрабатывать только ту информацию, которая необходима для поддержания деловых отношений в соответствии с применимыми требованиями законодательства.

Клиенты, поставщики и деловые партнеры Группы могут быть уверены в том, что информация о них, их предпринимательской и иной деятельности, является конфиденциальной и не подлежит раскрытию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или когда раскрытие информации происходит с согласия клиента, поставщика, делового партнера и не противоречит условиям договора с ним.

Взаимоотношения с клиентами, поставщиками и деловыми партнерами

Группа стремится к выполнению договорных обязательств и дорожит деловыми отношениями.

Отношения Группы с клиентами, поставщиками и деловыми партнерами строятся на принципах добросовестности, честности, взаимного доверия и уважения, профессионализма, приоритетности интересов клиента, нерушимости обязательств, полноты раскрытия предусмотренной применимым законодательством информации, приоритета переговоров перед судебным разбирательством.

В своей коммерческой деятельности Группа ориентируется на развитие отношений с клиентами, поставщиками, деловыми партнерами и другими заинтересованными сторонами на взаимовыгодной и долгосрочной основе.

Все сотрудники обязаны неукоснительно следовать принципам честности, добросовестности и разумности в общении с клиентами, поставщиками, деловыми партнерами Группы.

Сотрудникам необходимо прилагать все усилия для минимизации любых рисков клиентов, поставщиков и деловых партнеров Группы. При этом минимизация рисков клиентов, поставщиков и деловых партнеров не должна приводить к повышению рисков Группы.

взаимоотношения с клиентами, поставщиками и деловыми партнерами

Сотрудники Группы внимательно рассматривают и своевременно реагируют на замечания, жалобы и претензии в ее адрес со стороны клиентов, поставщиков и деловых партнеров.

Группа ожидает от клиентов, поставщиков, деловых партнеров уважения и соблюдения применимого законодательства, требований международных стандартов и документов в области осуществления коммерческой деятельности, а также Этического кодекса поставщиков Группы.

Подробнее: [Этический кодекс поставщиков Группы](#)

противодействие коррупции

Группа стремится исключить взяточничество, вымогательство и прочие формы коррупции как в рамках Группы, так и отношениях со своими поставщиками. Группа стремится к созданию комплексных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения – к устранению (минимизации) их последствий и предпосылок.

Сотрудникам запрещается осуществлять действия, которые могут быть квалифицированы применимым законодательством как дача или получение взятки (посредничество во взяточничестве), коммерческий подкуп (провокация взятки либо коммерческого подкупа), злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

Получение или предложение подарков, связанных с деятельностью Группы, приемлемы, если их стоимость является символической, они не являются слишком частыми и не могут быть истолкованы как стремление получить незаконную коммерческую выгоду.

Взаимоотношения с конкурентами

Группа строит взаимоотношения с конкурентами на принципах честности и взаимного уважения. Группа соблюдает требования антимонопольного законодательства и при необходимости сотрудничает с контролирующими органами.

Группа воздерживается от поведения, допускающего возможность тайного сговора, недостойных методов работы или злоупотребления доминирующим положением на рынке.

Группа твердо привержена принципам честной конкуренции и открытости рынков. При осуществлении закупок Группа выбирает поставщиков на конкурентной основе, изначально предоставляя всем равные возможности. Решения о выборе поставщиков принимаются исходя из (но не ограничиваясь) таких объективных критериев, как коммерческие и технические условия, качество товаров, услуг, опыт, квалификация, надежность контрагента, соответствие товаров, работ, услуг требованиям Группы.

Группа придерживается принципов справедливого ценообразования и не допускает сговора в отношении стоимости своей продукции, распределения рынков сбыта и создания преференций для поставщиков.

конфликт интересов

Конфликт интересов появляется, когда личная, социальная, финансовая или политическая сферы деятельности сотрудников ведут к возникновению или возможности возникновения угрозы потери лояльности и объективности по отношению к Группе.

Группа проводит политику наиболее полного избежания конфликта интересов сотрудников, членов органов управления и самой Группы.

Группа рекомендует сотрудникам сообщать о наличии или о потенциальной возможности конфликта интересов своему непосредственному руководителю или в соответствующее подразделение по работе с персоналом.

Группа рекомендует, чтобы сотрудники полностью раскрывали информацию, которая прямо или косвенно может привести к возникновению конфликта интересов.

В случае, если какой-либо сотрудник Группы имеет личную заинтересованность, мешающую ему действовать в интересах Группы, честно, добросовестно и непредвзято исполнять свои обязанности, следует направить информацию о выявленных нарушениях по действующим каналам связи.

охрана окружающей среды

Сотрудники должны понимать потенциальное воздействие выполняемых задач на окружающую среду и следовать внутренним политикам и регламентам в области охраны окружающей среды.

В случае возникновения фактических или потенциальных экологических инцидентов сотруднику необходимо немедленно сообщить непосредственному руководителю или в соответствующее подразделение, ответственное за экологическую безопасность.

Подробнее: [Экологическая политика](#)

взаимодействие с обществом и населением

Группа действует на благо общества и стремится вносить положительный и стабильный вклад в развитие регионов, в которых ведется производственная деятельность, поддерживая открытый диалог с местным сообществом, уважая культурное наследие, традиции и права населения, в том числе малочисленных коренных народов.

Группа готова оказывать поддержку населению тех регионов, в которых ведет свою производственную деятельность, в том числе через благотворительные организации, фонды, учебные заведения и аналогичные организации, а также использовать накопленные знания и опыт в области экологической безопасности и сохранения здоровья граждан.

Группа регулярно информирует местные сообщества и иные заинтересованные стороны о возможности обратиться в Группу, а также постоянно совершенствует каналы коммуникаций для получения обратной связи от заинтересованных сторон. При принятии решения о финансировании социальных проектов сотрудникам следует проявлять должную осмотрительность и соблюдать положения Кодекса.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕ КОДЕКСА

Ответственность Менеджмента

На руководителях Компании лежит особая ответственность по соблюдению Кодекса. Каждый руководитель должен быть достойным образцом этичного поведения для сотрудников Группы, помогать сотрудникам разобраться в сложных этических ситуациях и разъяснять положения Кодекса сотрудникам своего подразделения.

Ответственность Сотрудников

Всем сотрудникам необходимо следовать стандартам, содержащимся в настоящем Кодексе, когда они действуют от имени Группы, независимо от места своего нахождения, а также независимо от того, является ли для них работа в Группе основной или по совместительству.

Нарушения Кодекса

Результатами противоправных действий сотрудников, в том числе нарушающих положения Кодекса, может стать причинение убытков Группе путем наложения на нее штрафов, предъявления к ней исков о возмещении вреда, утраты высокой репутации Группы в бизнес-сообществе.

В каждом отдельном случае дело о нарушении требований Кодекса должно рассматриваться с учетом всех обстоятельств. Сотруднику, нарушившему требования Кодекса, должно быть предоставлена возможность изложить свое видение произошедших событий до принятия окончательного решения о применении к нему мер воздействия.

Все вопросы и сообщения об известных им или предполагаемых нарушениях законодательства или Кодекса рассматриваются максимально тщательно и объективно.

Каналы сообщения о нарушениях

О любой ситуации, которая привела или может привести к нарушению положений Кодекса, сотруднику следует немедленно сообщить непосредственному руководителю или в соответствующее подразделение по работе с персоналом.

Как сотрудники, так и любые заинтересованные стороны также могут сообщить о известных им или предполагаемых нарушениях законодательства или Кодекса по телефону +7 (495) 232-61-00, доб. 1305 или выделенной линии compliance@magnezit.com. Сообщение может остаться анонимным.